

मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाच्या
स्थापनेसह विभागाच्या क्षेत्रीय यंत्रणेची
फेररचना करण्याबाबत.

महाराष्ट्र शासन
जलसंधारण विभाग

शासन निर्णय क्रमांक: आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८ (भाग-९)/जल-२

ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग

मंत्रालय, मुंबई- ४०० ०३२.

तारीख: ३१ मे, २०१७

वाचा :

- १) शासन अधिसूचना सामान्य प्रशासन विभाग No. ROB १०९२/CR-१०/९२/XVIII (O & M), दि. ५ जून, १९९२.
- २) शासन निर्णय जलसंधारण विभाग क्रमांक: जलसं १०९२/प्र.क्र.१८२/ जल-७, दिनांक ५ ऑगस्ट, १९९२.
- ३) शासन निर्णय पाटबंधारे विभाग क्रमांक: संकीर्ण १०९२/[२८३/९२] आ (क्षेत्र), दिनांक ३० सप्टेंबर, १९९२.
- ४) शासन निर्णय ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग क्रमांक: लपायो-१०९२/प्र.क्र.७९/जल-१, दिनांक ८ जानेवारी, १९९३.
- ५) शासन निर्णय ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग क्रमांक: आस्थाप-२०१३/प्र.क्र.३२/जल-२, दिनांक २५ सप्टेंबर, २०१३.
- ६) शासन निर्णय ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग क्र. आस्थाप २००६/प्र.क्र.१५६/जल-२ दि.२३ जून, २००६.
- ७) शासन निर्णय ग्रामविकास व जलसंधारण क्र. आस्थाप २००६/प्र.क्र.१८१/जल-२, दि. ३ ऑगस्ट, २००९.

प्रस्तावना :

राज्यातील दुष्काळी परिस्थितीवर कायमस्वरूपी उपाययोजना करण्याच्या दृष्टिने लघु सिंचन योजना अत्यंत उपयोगी असल्याने ० ते २५० हेक्टर सिंचन क्षमता असलेल्या लघु सिंचन योजनांचे बांधकाम, देखभाल दुरुस्ती व व्यवस्थापन करण्यासाठी दिनांक ०५ जून, १९९२ च्या अधिसूचनेद्वारे जलसंधारण विभागाची निर्मिती करण्यात आली आहे. उपरोक्त लघु सिंचनाची कामे करण्यासाठी सन १९९२ व १९९३ मध्ये जलसंपदा विभागाकडील आस्थापना ही प्रतिनियुक्तीवर जलसंधारण विभागाकडे देण्यात आली. जलसंधारण विभागाकडे संपूर्ण राज्यासाठी पुणे येथे १ मुख्य अभियंता कार्यालय आणि पुणे, नाशिक, ठाणे, औरंगाबाद, अमरावती व नागपूर या ६ महसूल विभागाच्या मुख्यालयांनी अधीक्षक अभियंत्यांची ६ मंडळ कार्यालये व जिल्हयांच्या मुख्यालयांनी कार्यकारी अभियंत्यांची २६ विभागीय कार्यालये व १२७ तालुक्यांच्या ठिकाणी उप विभागीय कार्यालये सुरु करण्यात आली. ० ते १०० हेक्टर सिंचन क्षमतेच्या योजना या जिल्हा परिषदेच्या अखत्यारीत येतात त्यासाठी ३० जिल्हयांच्या ठिकाणी जिल्हा परिषदेअंतर्गत लघु सिंचन जिल्हा परिषद विभाग

कार्यरत आहे. १०१ ते २५० हेक्टर सिंचन क्षमतेच्या योजना या लघुसिंचन (जलसंधारण) स्थानिक स्तर विभागाच्या अखत्यारीत येतात.

सद्यस्थितीत जलसंधारण विभागाद्वारे मृदसंधारणाच्या कामाकरिता आवश्यक असलेला निधी कृषी विभागाकडे देण्यात येतो व कृषी विभागामार्फत मृदसंधारणाची कामे करण्यात येतात. मृदसंधारणाची सर्व कामे कृषी विभागाकडून या विभागाच्या अधिपत्याखाली आणून मृदसंधारणाकरिता स्वतंत्र यंत्रणा निर्माण करण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती.

राज्य मंत्रीमंडळाच्या औरंगाबाद येथील दि.०४/१०/२०१६ च्या बैठकीत वाल्मी, औरंगाबाद ही संस्था जलसंधारण विभागामध्ये विलीनीकरण करण्यासंदर्भातील शक्यता तपासण्यासंदर्भात मंत्रीमंडळाने निर्देश दिले होते. त्यास अनुसरून राज्य शासनाने सचिव जलसंधारण यांच्या अध्यक्षतेखाली १० सदस्यीय समिती गठीत केली होती. त्या समितीमध्ये २ विभागीय आयुक्त, जलसंधारण, जलसंपदा, कृषी, भूजल सर्वेक्षण, वाल्मी या विभागाकडील सदस्यांचा समावेश होता. सद्यस्थितीत जलसंधारण विभागाकडे कोणतीही प्रशिक्षण संस्था नसल्याने व जलसंपदा विभागाकडे मेरी, मेटा व वाल्मी ह्या ३ प्रशिक्षण संस्था असल्याने त्यापैकी जल व भू-व्यवस्थापन संस्था (वाल्मी), औरंगाबाद ही संस्था त्या संस्थेच्या स्वायत्ततेला बाधा न आणता जलसंधारण विभागाकडे वर्ग करण्याची सदर समितीने शासनास शिफारस केली.

जलसंधारण विभागाकडे सर्वेक्षण, अन्वेषण, गुणवत्ता नियंत्रण, देखभाल व दुरुस्ती, सिंचन व्यवस्थापन यासाठी स्वतंत्र आस्थापना उपलब्ध नसल्याने ही सर्व कामे नवीन योजनांच्या कार्यान्वयनासोबत एकाच अभियंत्याला पार पाडावी लागतात. त्यामुळे योजनांच्या कार्यान्वयनावर अभियंत्यांना पूर्णपणे लक्ष देणे शक्य होत नाही. जलसंधारण विभागाकडे प्रशासकीय यंत्रणा नसल्याने कामांच्या अंमलबजावणीवर नियंत्रण ठेवणे विभागास शक्य होत नाही. याकरिता मृद व जलसंधारण योजनांच्या प्रभावी अंमलबजावणीसाठी मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाच्या निर्मितीची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. वरील सर्व बाबीस अनुसरून शासनाने आता राज्यमंत्रीमंडळाच्या मान्यतेने खालीलप्रमाणे निर्णय घेतला आहे.

शासन निर्णय :

औरंगाबाद येथे संपूर्ण राज्यासाठी मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाची स्थापना करण्याच्या प्रस्तावास राज्यमंत्रीमंडळाने मान्यता दिली असून जलसंधारण विभागाचे नाव मृद व जलसंधारण विभाग असे करण्याचा निर्णय घेण्यात आला आहे. त्यास अनुसरून सामान्य प्रशासन विभागामार्फत विभागाचे नाव बदलण्याबाबतची अधिसूचना प्रसिध्द करण्यात यावी.

२) औरंगाबाद येथे वाल्मी परिसरात आयुक्त, मृद व जलसंधारण हे कार्यालय सुरु करावे. आयुक्त मृद व जलसंधारण या पदावर भारतीय प्रशासन सेवेतील (अधिकालीक वेतनश्रेणीतील) अधिकारी नेमण्यात यावा.

३) जल व भू-व्यवस्थापन संस्था (वाल्मी) औरंगाबाद ही जलसंपदा विभागाच्या अखत्यारीतील प्रशिक्षण संस्था त्या संस्थेच्या स्वायत्ततेला बाधा न आणता मृद व जलसंधारण विभागाकडे वर्ग करून

मृद व जलसंधारण विभागाच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखाली आणण्यात येत आहे व या संस्थेकडे मृद व जलसंधारण व जलसंपदा विभागाच्या प्रशिक्षणांचे काम सोपविण्यात येत आहे.

व्यवस्थापकीय संचालक, वाल्मी, औरंगाबाद हे सचिव, मृद व जलसंधारण यांना प्रतिवेदन करतील.

४) मृद व जलसंधारण विभागाचे कार्यक्षेत्र २५० हेक्टर वरून ६०० हेक्टर पर्यंत वाढविण्यासाठी शासनाने मान्यता दिली आहे.

५) मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाची संरचना, अधिकार, कर्तव्ये व जबाबदा-या :-

अ) प्रमुख :- मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाचे प्रमुख म्हणून भारतीय प्रशासकीय सेवेतील (अधिकालीक वेतनश्रेणीतील) वरिष्ठ अधिकारी आयुक्त म्हणून काम पाहतील. मृद व जलसंधारण विभागाच्या आस्थापनेवरील सर्व क्षेत्रीय कार्यालये आयुक्त, मृद व जलसंधारण यांच्याद्वारे नियंत्रीत केली जातील.

आ) मुख्यालय :- मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाचे मुख्यालय वाल्मी, औरंगाबाद येथे राहिल. औरंगाबाद हे शहर राज्याच्या मध्यवर्ती भागात येत असून औरंगाबाद प्रशासकीय विभागातील बहुतांश जिल्हे हे टंचाईग्रस्त परिस्थितीचा सामना करित असतात. याशिवाय विदर्भ व मराठवाडा हे विभाग अनुशेषा अंतर्गत येत असल्याने मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाचे मुख्यालय मध्यवर्ती ठिकाण म्हणून औरंगाबाद येथे ठेवण्याचा शासनाने निर्णय घेतला आहे.

इ) कार्यकक्षा:- मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाची कार्यकक्षा संपूर्ण महाराष्ट्र राज्य राहिल.

ई) मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाची संरचना :-

मृद व जलसंधारण आयुक्त कार्यालयात प्रशासनीक, वित्तीय, तांत्रिक व अतांत्रिक प्रकाराच्या यंत्रणा पुढीलप्रमाणे प्रस्तावित करण्यात येत असून आयुक्त मृद व जलसंधारण यांच्या कार्यालयासाठी एकूण १८७ पदांचा आकृतिबंध मंजूर करण्यात येत आहेत.

- आयुक्त - १ पद (भा.प्र.से. मधील अधिकालीक वेतनश्रेणीतील पद)
- अपर आयुक्त प्रशासन
- सह आयुक्त /सह संचालक आर्थिक सेवा
- उप आयुक्त वित्त
- अपर आयुक्त जलसंधारण (तांत्रिक)
- अपर आयुक्त मृदसंधारण (तांत्रिक)
- उप आयुक्त, माहिती तंत्रज्ञान समन्वय,संकल्पचित्र व प्रशिक्षण

याबाबतचा तपशील या शासन निर्णयासोबतच्या विवरणपत्र - अ, विवरणपत्र - अ (१), विवरणपत्र - अ (२), विवरणपत्र - अ (३), विवरणपत्र - अ (४) व विवरणपत्र - अ (५) मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.

उ) आयुक्त मृद व जलसंधारण या कार्यालयाच्या कार्यान्वयनासाठी करावयाची कार्यवाही :-

आयुक्त, मृद व जलसंधारण कार्यालयासाठी एकूण १८७ पदांचा आकृतीबंधास शासनाने मंजूरी दिली आहे. त्याबाबत खालीलप्रमाणे कार्यवाही करण्यात येईल.

- i) **शासन निर्णयासोबतचे विवरणपत्र अ (१) :-** या विवरणपत्रात नमूद केलेल्या पदांपैकी:
- **आयुक्त :-** या पदावर शासनामार्फत नेमणूक करण्यात येईल.
 - **अपर आयुक्त प्रशासन :-** अपर आयुक्त प्रशासन हे पद सहसचिव अथवा सहसंचालक अथवा अतिरीक्त जिल्हाधिकारी समकक्ष पदावरील अधिका-यांमधून प्रशासनातील ३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतक्या अनुभवी अधिका-यांतून प्रतिनियुक्तीद्वारे शासनामार्फत भरण्यात येईल.
 - **उप आयुक्त प्रशासन :-** हे पद अवर सचिव अथवा निवडश्रेणी उप जिल्हाधिकारी समकक्ष पदांवर कार्यरत अधिका-यांमधून ३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतक्या अनुभवी अधिका-यांमधून शासनामार्फत भरण्यात येईल.
 - **उप आयुक्त वित्त, लेखाधिकारी व सहायक लेखाधिकारी :-** विभागाच्या आकृतीबंधातील ही सर्व पदे वित्त विभागाद्वारे प्रतिनियुक्तीने थेट भरण्यात येतील. उप आयुक्त, वित्त हे वित्त कक्षाचे प्रमुख राहतील. वित्त कक्षाद्वारे आयुक्त स्तरावरील सर्व वित्त विषयक बाबींवर आयुक्तांना सल्ला देण्यात येईल व हा कक्ष आयुक्तालय व त्याच्या अधिपत्याखालील सर्व क्षेत्रीय कार्यालयातील वित्त विषयक कामकाजावर आयुक्तांकरवी नियंत्रण ठेवेल. सेवार्थप्रणालीला अधिकारी/कर्मचारी जोडणे, वित्तीय अंदाज, अर्थसंकल्पविषयक बाबी व खर्चाच्या सर्व बाबींसाठी हा कक्ष जबाबदार असेल.
 - **प्रशासकीय अधिकारी :-** हे पद प्रथमतः समकक्ष वेतनश्रेणीतील त्या पदावर ३ वर्षापेक्षा कमी नाही इतकी सेवा झालेल्या राज्य सेवेतील अधिका-यांमधून प्रतिनियुक्तीद्वारे भरण्यात येईल.
- ii) **शासन निर्णयासोबतचे विवरणपत्र अ (२), अ (४) व अ (५) :-**
- या शासन निर्णयाच्या दिनांकापासून मुख्य अभियंता, लघुसिंचन (जलसंधारण), पुणे हे कार्यालय तसेच, या कार्यालयातील सांख्यिकी कक्ष व कार्यकारी अभियंता सिंचन सुधार विभाग (जर्मन प्रकल्प) पुणे, ही तीनही कार्यालये औरंगाबाद येथील मृद व जलसंधारण आयुक्तालयात विलीन करण्यात येत असून या कार्यालयांच्या स्थलांतरणाची व विलीनीकरणाची कार्यवाही तात्काळ करावी.
- iii) **मुख्य अभियंता लघुसिंचन (जलसंधारण), पुणे** हे कार्यालय मृद व जलसंधारण आयुक्तालयात विलीन झाल्यानंतर मुख्य अभियंत्यांचे पदनाम अपर आयुक्त (जलसंधारण) असे राहिल व उर्वरित पदांची पदनामेसुद्धा विवरणपत्र अ (२) प्रमाणे राहतील. अपर आयुक्त, जलसंधारण हे आयुक्तांना जलसंधारण विषयाबाबत तांत्रिक सहाय्य करतील.

मुख्य अभियंता, लघुसिंचन (जलसंधारण) या पूर्वीच्या पदांचे सर्व प्रशासकीय अधिकार या शासन निर्णयाद्वारे आयुक्त, मृद व जलसंधारण यांना प्रदान करण्यात येत आहेत.

iv) **कार्यकारी अभियंता, सिंचन सुधार विभाग पुणे** येथील कार्यालय मृद व जलसंधारण आयुक्तालयात विलीन करून त्या कार्यालयाचे रुपांतरण उप आयुक्त, संकल्पचित्र, प्रशिक्षण व माहिती तंत्रज्ञान समन्वय कक्षात करण्यात येत आहे.

या कक्षाकडे :-

- मृद व जलसंधारणाच्या सर्व कामांचे संकल्पचित्र (Designs) तयार करणे व त्यास आयुक्त/शासन यांची मान्यता घेवून मृद व जलसंधारणाच्या सर्व कामांमध्ये एकसूत्रीपणा आणण्याची जबाबदारी राहिल.
- मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाच्या अधिपत्याखाली अधिकारी /कर्मचारी यांच्याकरिता, वाल्मी औरंगाबाद येथील प्रशिक्षणांचे समन्वय करणे.
- आयुक्त/शासन स्तरावरून आवश्यकतेप्रमाणे मान्यता घेवून माहिती तंत्रज्ञान विषयक बाबींचा एकत्रित समन्वय साधणे.
- राज्यातील मृद व जलसंधारणाच्या कामांचे जीयो टॅगींग/जीयो मॅपींग/एम आर सॅक प्रणालीद्वारे नियंत्रण ठेवून हा कक्ष आयुक्तांना सल्ला/माहिती देईल.
- राज्यातील जलसंधारणाच्या विकेंद्रीत पाणीसाठ्यांची आकडेवारी अद्ययावत ठेवण्याची जबाबदारी या कक्षाची असेल. सिंचन सुधार व व्यवस्थापन या विषयावर अभ्यासपूर्ण व परिणामकारक अशा उपाययोजना करण्यासाठी आयुक्तांना सहाय्य करेल.

v) **मुख्य अभियंता, लघुसिंचन (जलसंधारण), पुणे या कार्यालयातील सांख्यिकी सेवा कक्ष** आयुक्त, मृद व जलसंधारण कार्यालयात स्थलांतरीत करण्यात येत आहे. या कक्षाचे प्रमुख सहसंचालक/सहआयुक्त (आर्थिक सेवा) हे असतील, हे पद शासनाच्या नियोजन विभागाद्वारे भरण्यात येईल.

सांख्यिकी कक्षाद्वारे मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाच्या अधिपत्याखालील सर्व सांख्यिकी विषयक आकडेवारी संकणकीकृत प्रणालीचा प्रभावी वापर करून अद्ययावत ठेवण्याचे काम करण्यात येईल.

vi) **अपर आयुक्त मृदसंधारण :-**

संचालक, मृदसंधारण, पुणे हे कृषी विभागाच्या अधिपत्याखालील ९२ पदांचे कार्यालय मृदसंधारणाचे काम करीत असल्याने या शासन निर्णयासोबतचे विवरणपत्र अ (३) मध्ये दर्शविण्यात आलेल्या मृदसंधारण संचालनालयातील ९२ पदे कृषी विभागाकडून कार्यरत अधिकारी /कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण आयुक्तालयात वर्ग करण्याची कार्यवाही कृषी विभागाने करावी.

संचालक, मृदसंधारण, पुणे हे कार्यालय मृद व जलसंधारण आयुक्तालयात विलीन करण्यात येत आहे.

मृद व जलसंधारण आयुक्तालयात संचालक, मृद संधारण यांचे पदनाम बदलून ते अपर आयुक्त मृदसंधारण असे करण्यात येत आहे. अपर आयुक्त, मृदसंधारण हे मृद

व जलसंधारण विभागाच्या अधिपत्याखालील संपूर्ण मृदसंधारण यंत्रणेकरिता आयुक्त, मृद व जलसंधारण यांना आयुक्तालयात सहाय्य करतील.

ए) आयुक्तांचे अधिकार :-

आयुक्त, मृद व जलसंधारण यांना विभाग प्रमुख म्हणून, विभाग प्रमुखाचे सर्व प्रशासनिक व वित्तीय अधिकार राहतील.

गट - अ व गट - ब च्या पदांचे नियुक्ती व शिस्तभंग विषयक अधिकार शासनस्तरावर राहतील. तर गट - क व गट - ड या पदांचे नियुक्ती व शिस्तभंगविषयक अधिकार आयुक्त, मृद व जलसंधारण यांना राहतील. तसेच, गट - अ व गट - ब च्या अधिका-यांना किरकोळ शिक्षा देण्याचे अधिकार आयुक्त, मृद व जलसंधारण यांना राहतील.

ऐ) मृद व जलसंधारण आयुक्तालयाची प्रमुख कर्तव्ये व जबाबदा-या :

- मृद व जलसंधारणाच्या कामांचे शास्त्रशुध्द नियोजन करून त्याची प्रभावी अंमलबजावणी करणे.
- मृद व जलसंधारणाची कामे करित असलेल्या सर्व यंत्रणांशी समन्वय साधून मृद व जलसंधारणाच्या कामावर परिणामकारक नियंत्रण ठेवणे.
- टंचाईमुक्त महाराष्ट्राचे उद्दिष्ट साध्य करून भविष्यात कधीही पाणीटंचाई उद्भवणार नाही यासाठी सक्षम व परिणामकारक कार्यपध्दती विकसित करणे.
- मृद व जलसंधारणाच्या कामांकरिता माहिती तंत्रज्ञान विषयक साधनांचा प्रभावी वापर करून पाण्याचा काटकसरीने वापर करण्यासाठी व्यवस्था निर्माण करणे.
- राज्य शासनाद्वारे मृद व जलसंधारण विषयासंदर्भात वेळोवेळी सोपविण्यात आलेल्या कामांची जबाबदारी पार पाडणे.

६) मृद व जलसंधारण विभागाच्या क्षेत्रीय यंत्रणेची फेररचना आकृतिबंधासह खालीलप्रमाणे प्रस्तावित करण्यात येत आहे :-

• मृद व जलसंधारण विभागाच्या क्षेत्रीय कार्यालयाचे स्तर :

मृद व जलसंधारण विभागाच्या आस्थापनेवर आयुक्त, मृद व जलसंधारण, औरंगाबाद हे राज्य स्तरावरील मुख्य क्षेत्रीय कार्यालय राहिल. तर, मंडळ अधिकारी, मृदसंधारण हे सर्वात कनिष्ठ स्तरावरील कार्यालय राहिल.

मृद व जलसंधारण विभागामध्ये मंडळ / तालुका किंवा उप विभाग / जिल्हा / प्रादेशिक / आयुक्तालय / सचिव असे स्तर राहतील. मंडळ स्तरावरील अधिका-यास मंडळ अधिकारी मृदसंधारण, तालुका स्तरावरील अधिका-यास तालुका मृदसंधारण अधिकारी, उप विभाग स्तरावरील अधिका-यास उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी, जिल्हा स्तरावरील अधिका-यास जिल्हा मृद/जलसंधारण अधिकारी, प्रादेशिक स्तरावरील अधिका-यास प्रादेशिक मृद/जलसंधारण अधिकारी असे संबोधण्यात यावे. (याचा तपशील विवरणपत्र -ए प्रमाणे)

क्षेत्रीय कार्यालयांची संरचना विवरणपत्र - औ प्रमाणे दर्शविण्यात आली आहे.

७) मृद व जलसंधारण विभागाच्या क्षेत्रीय यंत्रणेचा एकूण १६४७९ पदांचा सुधारीत व फेररचित आकृतिबंध मंजूर करण्याच्या प्रस्तावास व त्या अंतर्गत समाविष्ट असलेली जलसंपदा व कृषी विभागाकडील विवरणपत्र - अ मधील तपशीलात दर्शविण्यात आलेली पदे कार्यरत अधिकारी व कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी समायोजित करण्याच्या खालील प्रस्तावास राज्यमंत्रीमंडळाने मान्यता दिली आहे.

अ) यामध्ये जलसंधारण विभागाकडील लघुसिंचन (जलसंधारण) यंत्रणेतील ३१५६ मंजूर पदांपैकी ३१५६ पदे समाविष्ट करणे व १९९२ पासून तात्पुरत्या प्रतिनियुक्तीवर असलेली ही सर्व पदे कार्यरत अधिकारी व कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी समायोजित करण्यात यावीत.

आ) जिल्हा परिषद यंत्रणेकडील एकूण २९५९ मंजूर पदे समाविष्ट करणे व या पदांमधील जलसंपदा विभागाकडील कार्यकारी अभियंत्यांची ३१ पदे व उप अभियंत्यांची १८९ पदे, जी पदे १९९२ पासून तात्पुरत्या प्रतिनियुक्तीवर आहेत अशी सर्व पदे कार्यरत अधिकारी व कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी समायोजित करण्यात यावीत.

इ) जलसंपदा विभागाकडील सध्या या विभागात मंजूर व कार्यरत असलेल्या वरील पदांच्या व्यतिरीक्त विवरणपत्र - ओ मध्ये दर्शविण्यात आलेली ३८१ पदे मृद व जलसंधारण विभागाकडे वर्ग करण्यात यावीत. या परिणामी, जलसंपदा विभागाकडील आकृतिबंधामध्ये यापूर्वी अधिसंख्य असलेली वरील ७ (अ) व ७ (आ) येथील सर्व पदे ही कायमस्वरूपी मृद व जलसंधारण विभागाकडे समायोजित झाल्याने सदरहू पदे जलसंपदा विभागाच्या आकृतिबंधातून रद्दबातल ठरतील.

ई) कृषी विभागाकडून एकूण ९९६७ इतकी पदे विवरणपत्र - ऐ प्रमाणे कार्यरत अधिकारी / कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण विभागाकडे वर्ग करण्यात यावीत. कृषी विभागाकडून विवरणपत्र - ऐ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे एकूण ९९६७ पदे वर्ग करताना जी पदे प्रत्यक्षपणे वर्ग होवू शकणार नाहीत त्या पदांचा आर्थिक भार विचारात घेवून कृषी विभागातील तितका आर्थिक भार असलेली पदे उच्चाधिकार समितीने कृषी विभागातील पदांचा आढावा घेवून रद्द करावीत व तितका आर्थिक भार असलेली पदे मृद व जलसंधारण विभागाच्या आकृतिबंधानुसार नव्याने भरती करण्यास मान्यता द्यावी.

८) कृषी व जलसंपदा विभागाकडील पदे कार्यरत अधिकारी/कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी वर्ग करताना खालील तत्वांचे पालन करण्यात यावे :-

- मृद व जलसंधारण विभागातील आकृतिबंधानुसार मंजूर असलेल्या पदांची भरती करताना सर्वप्रथम जलसंपदा विभाग व कृषी विभाग यांच्याकडील सर्व अधिकारी/कर्मचा-यांमार्फत विकल्प घेण्याची कार्यवाही करून त्या प्रशासकीय विभागामार्फत मृद व जलसंधारण विभागास विकल्प सादर करण्यासाठी व त्याची प्रत मृद व जलसंधारण विभागास थेट सादर करण्यासाठी १५ जुलै, २०१७ ही मुदत ठेवण्यात येईल. त्यानुसार मुदतीत विकल्प दर्शविलेल्या अधिकारी/कर्मचा-यांना मृद व जलसंधारण विभागामध्ये सामावून घेण्यात येईल. या कार्यवाहीस प्रसिध्दी माध्यमातून व संकेतस्थळावरून प्रसिध्दी देण्यात येईल.

- ii) मृद व जलसंधारण विभागाकडे थेटपणे प्राप्त झालेल्या विकल्पानुसार संबंधीत अधिकारी व कर्मचा-यांना या विभागाद्वारे नेमणूका देण्यात येतील व त्या अनुषंगाने त्यांना पूर्वीच्या विभागातील पदावरून तात्काळ कार्यमुक्त करून सेवाभिलेख या विभागाकडे पाठविणे जलसंपदा व कृषी विभागास बंधनकारक राहिल.
- iii) जलसंपदा विभागाची स्थानिक स्तर यंत्रणेकडील ३१५६ पदे व जिल्हा परिषद यंत्रणेतील वर्ग - १ व वर्ग - २ ची २२० पदे व नव्याने वर्ग करावयाची ३८१ पदे, ही सर्व पदे कार्यरत अधिकारी /कर्मचा-यांसह मृद व जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी वर्ग करण्यासाठी मंत्रीमंडळाने मान्यता दिलेली आहे. त्यामुळे जलसंपदा विभागाच्या आकृतिबंधातून वरील पदे कमी करण्यात यावीत.
- iv) मृद व जलसंधारण विभागाच्या आस्थापनेवर वरील परिच्छेद ८ iii) मध्ये नमूद केलेल्या पदांवर जलसंपदा विभागाचे अधिकारी/कर्मचारी सन १९९२ पासून तात्पुरत्या प्रतिनियुक्तीवर कार्यरत आहेत. सध्या कार्यरत असलेल्या जलसंपदा विभागाच्या या सर्व अधिकारी / कर्मचा-यांकडून, ते त्यांच्या मूळ जलसंपदा विभागाकडे परत जाणार आहेत अथवा मृद व जलसंधारण विभागात समायोजित होणार आहेत याबाबतचे विकल्प दि.१५ जुलै, २०१७ पर्यंत भरून घेण्यात येतील. त्यानुसार जे अधिकारी/कर्मचारी हे मृद व जलसंधारण विभागाकडे समायोजित होण्याचा विकल्प देतील त्यांना या विभागाच्या आस्थापनेवर समायोजित करण्यात येईल.

परंतु, जे अधिकारी/कर्मचारी त्यांच्या मूळ जलसंपदा विभागाकडे परत जाण्याचा विकल्प देतील असे सर्व अधिकारी/कर्मचारी त्यांच्या मूळ जलसंपदा विभागाकडे परत जाण्यासाठी पात्र ठरतील. परंतु, अशा सर्व अधिकारी/कर्मचा-यांना या शासन निर्णयाच्या दिनांकापासून यापुढील ४ वर्षांपर्यंतच्या कालावधीकरिता मृद व जलसंधारण विभागाच्या आस्थापनेवर कार्यरत ठेवण्यात येईल. या विभागाच्या आस्थापनेवरील पदे जसजशी भरण्यात येतील तसतसे या विभागाकडे न राहण्याचा विकल्प दिलेल्या जलसंपदा विभागाच्या अधिकारी/कर्मचा-यांना पुढील ४ वर्षांमध्ये टप्प्याटप्प्याने त्यांच्या विभागाकडे परत पाठविण्यात येईल.

मात्र, या दरम्यान जलसंपदा विभागाचे जे अधिकारी/कर्मचारी पदोन्नत होतील व पदोन्नतीनंतर त्यांना मृद व जलसंधारण विभागात पद उपलब्ध नसल्यामुळे अथवा पदोन्नतीनंतर त्यांना जलसंपदा विभाग दर्शविला गेल्यास अशा अधिकारी/कर्मचा-यांना पदोन्नतीनंतरच्या पदावर रुजू होण्यासाठी या विभागाकडून कार्यमुक्त करण्यात येईल.

परंतु आणखी असेही की, जलसंपदा विभागाकडील एकूण मंजूर, भरलेल्या व रिक्त या पदांचे जे प्रमाण आहे तेच प्रमाण या विभागाकडील कार्यरत व रिक्त पदांच्या बाबतीत कायम राखण्यात येईल.

- v) उच्चाधिकार समितीकडील आढाव्या दरम्यान कृषी विभाग व जलसंपदा विभागातील जी पदे अतिरीक्त ठरतील त्या पदावरील अधिकारी/कर्मचा-यांना मृद व जलसंधारण विभागात प्रतिनियुक्तीने घेण्यात येईल व जसजशी कृषी व जलसंपदा विभागामध्ये ज्या संवर्गात पदे रिक्त होतील तसतसे त्या संवर्गातील अधिकारी/कर्मचा-यांना कृषी व जलसंपदा विभागाकडे परत पाठविण्यात येईल. तद्नंतर उर्वरीत पदांची भरती मृद व जलसंधारण विभागामार्फत करण्यात येईल. प्रतिनियुक्तीवर येणा-या सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांना प्रतिनियुक्तीच्या संदर्भातील सर्व नियम लागू राहतील.
- vi) मृद व जलसंधारण विभागाकडे समायोजनाद्वारे कायमस्वरूपी वर्ग होण्याचा विकल्प देणा-या सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांची त्यांच्या मूळ विभागाकडील त्या त्या संवर्गातील परस्पर सेवाज्येष्ठता कायम ठेवण्यात येईल. तथापि, जे अधिकारी व कर्मचारी दि.१५ जुलै, २०१७ नंतर मृद व जलसंधारण विभागाकडे येण्याचा विकल्प देतील किंवा इच्छुकता दर्शवतील ते त्यांची परस्पर सेवाज्येष्ठता गमावतील व त्यांना सेवाज्येष्ठतेमध्ये मृद व जलसंधारण विभागामध्ये वरीलप्रमाणे विहित केलेल्या दि. १५ जुलै, २०१७ या दिनांकापर्यंत आलेल्या अधिकारी व कर्मचा-यांच्या नंतरचे स्थान देण्यात येईल. ही बाब विचारात घेता मृद व जलसंधारण विभागाकडे विकल्पाद्वारे कायमस्वरूपी वर्ग होवू इच्छिणा-या सर्व संबंधीत अधिकारी व कर्मचारी यांनी विहित केलेल्या दिनांकापूर्वी विकल्प सादर करून **त्याची प्रत मृद व जलसंधारण विभागास थेटपणे ई-मेलद्वारे पाठवावी अथवा टपालाद्वारे किंवा व्यक्तिशः दि.१५ जुलै, २०१७ पूर्वी पोहोच करावी. याबाबतच्या सविस्तर सूचना विकल्प मागविण्याकरिता प्रसिध्द करण्यात येत असलेल्या प्रसिध्दीपत्रकात पहाव्यात.**
- vii) कृषी व जलसंपदा विभागाकडील जे अधिकारी/कर्मचारी मृद व जलसंधारण विभागाकडे विकल्पाद्वारे कायमस्वरूपी समायोजित होतील त्या सर्व अधिकारी/कर्मचा-यांना भविष्यात मृद व जलसंधारण विभागाचे सेवाप्रवेश नियम व सेवा शर्ती लागू राहतील.

९) सरळसेवा पदभरतीसाठी असलेली बंदी मृद व जलसंधारण विभागास लागू ठरणार नाही.

- १०) वरीलप्रमाणे नव्याने पदभरती करण्यापूर्वी जलसंपदा व कृषी विभागाकडून जलसंधारण विभागाकडे वर्ग होणारी पदे उच्चाधिकार समितीच्या मान्यतेने निश्चित झाल्याशिवाय भरती करण्यात येणार नाही.
- ११) मृद व जलसंधारण विभागाचे सेवाप्रवेश नियम प्रसिध्द होईपर्यंत, आकृतिबंधामध्ये मंजूर असलेल्या सर्व पदांकरिता जलसंपदा, सार्वजनिक बांधकाम कृषी इत्यादी विभागातील समकक्ष पदांचे सेवाप्रवेश नियम लागू ठरतील असा राज्य मंत्रीमंडळाने निर्णय घेतलेला आहे.
- १२) प्रतिनियुक्तीच्या सर्व नियमांचे पालन करणे जलसंपदा व कृषी विभागास बंधनकारक राहिल. जलसंपदा व कृषी विभागाने यापुढे मृद व जलसंधारण विभागाच्या आस्थापनेवरील पदांच्या पदस्थापनेचे थेट आदेश न काढता संबंधीत अधिकारी/कर्मचारी यांच्या सेवा मृद व जलसंधारण विभागास उपलब्ध करून देण्यात याव्यात. तसेच, जलसंधारण विभागाच्या परवानगीशिवाय त्यांच्या सेवा मूळ विभागाकडे परत घेऊ नयेत.

१३) शासन निर्णयातील आकृतीबंधामध्ये मंजूर करण्यात आलेल्या पदांकरिता नव्याने पदभरती करण्यापूर्वी जलसंपदा व कृषी विभागाकडून मृद व जलसंधारण विभागाकडील पदांवर विकल्पाद्वारे कायमस्वरूपी वर्ग होणा-या अधिकारी/कर्मचा-यांची संख्या निश्चित करण्यात यावी व तदनंतर रिक्त ठरणारी सर्व पदे भरण्यासाठी उच्चाधिकार समितीने मान्यता द्यावी.

१४) मृद व जलसंधारण विभागाच्या उपरोक्त नमूद एकूण १६४७९ पदांच्या फेररचित आकृतिबंधात समाविष्ट असलेल्या खालील तपशीलवार कार्यालयांच्या रचनेस मान्यता देण्यात येत आहे.

१४.१) मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण, अधिकारी :

जलसंधारण विभागा अंतर्गत संपूर्ण राज्यासाठी १ मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे कार्यालय मंजूर करण्यात येत आहे. या कार्यालयासाठी १५ पदांचा आकृतिबंध मंजूर करण्यात आला असून त्याचा तपशील **विवरणपत्र - अ (६)** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे. या कार्यालयाच्या अधीनस्त राज्यातील ६ प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालये ठेवण्यात येतील.

मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण, अधिकारी हे सचिव, मृद व जलसंधारण यांच्या थेट नियंत्रणाखाली राहतील व सदरहू कार्यालय वाल्मी, औरंगाबाद येथून कार्यान्वित करण्यात येईल.

- **कर्तव्ये व जबाबदा-या :-** मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे पद मुख्य अभियंता समकक्ष असेल. मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे राज्यस्तरीय कार्यालय राहिल. या कार्यालयास चौकशीचे आदेश देण्यासाठी सचिव, मृद व जलसंधारण हे सक्षम प्राधिकारी राहतील. असे असले तरी दक्षता विषय बाब म्हणून मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे त्यांना वाटेल त्या कामांचे यादृच्छिक (Random) पध्दतीने एकतर स्वतः अथवा त्यांच्या अधिका-याकरवी प्रादेशिक पथकाद्वारे तपासणी करू शकतील. या पध्दतीने ते मृद व जलसंधारणाची वार्षिक किमान ५ टक्के कामे तपासतील व त्याबाबतच्या नोंदी ठेवतील व आवश्यकतेप्रमाणे कार्यवाही करतील.

- शासन स्तरावरून चौकशीसाठी सोपविलेल्या प्रकरणांचे चौकशी अहवाल कालमर्यादेत शासनास सादर करणे.
- शिस्तभंगविषयक प्रकरणांमध्ये दोषोपापपत्रे निश्चित करून पुराव्यासह दोषारोपपत्रे शासनास सादर करण्याची या कक्षावर जबाबदारी असेल.
- गुणनियंत्रणाच्या बाबतीतसुद्धा मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे राज्यातील चालू/चौकशीच्या कामांवर गुणनियंत्रण चाचण्या घेवून वेळोवेळी कार्यवाही करतील.
- राज्यातील मृद व जलसंधारणाच्या सर्व कामांची गुणवत्ता उच्च प्रतीची ठेवणे ही या कार्यालयांची प्रमुख जबाबदारी असेल.

१४.२) प्रादेशिक विभाग स्तर यंत्रणा (६ प्रादेशिक विभाग ठाणे / पुणे/नाशिक /औरंगाबाद /अमरावती / नागपूर) :

सध्या विभागाकडे अधीक्षक अभियंता लघुसिंचन (जलसंधारण) मंडळ ही ६ मंजूर कार्यालये कार्यरत आहेत. या कार्यालयाचे नाव प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी असे करण्यात येत आहे. प्रत्येक प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी कार्यालयामध्ये **विवरणपत्र - ब** मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे २८ पदे कार्यरत राहतील. अधीक्षक अभियंता यांचे पदनाम बदलून ते प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी असे करण्यात येत आहे.

● **कर्तव्ये व जबाबदा-या :-**

प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी हे त्यांच्या अधिपत्याखालील जिल्हा जलसंधारण कार्यालयांवर नियंत्रण ठेवतील व जलसंधारणाच्या सर्व कामांसाठी प्रादेशिक स्तरावरील अधिकारी म्हणून ते जबाबदार राहतील.

१४.३) प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण पथक - :

- प्रादेशिक स्तरावर ६ दक्षता व गुणनियंत्रण पथके आवश्यक असतील त्यासाठी जलसंधारण विभागात सध्या कार्यकारी अभियंत्यांची २६ जिल्हा कार्यालये असून त्यामधील ठाणे, पुणे, नाशिक, औरंगाबाद, अमरावती व नागपूर ही प्रादेशिक विभाग स्तरावरील कार्यकारी अभियंत्यांची ६ कार्यालये दक्षता व गुणनियंत्रण पथकांकरिता वर्ग करण्यात येत आहेत. प्रादेशिक विभाग स्तरावरील या कार्यालयांकरिता आवश्यक असणारी उर्वरीत पदे ही जलसंपदा विभागाकडून या विभागाकडे कायमस्वरूपी वर्ग होवून येणा-या अधिका-यांमधून उपलब्ध करून देण्याची कार्यवाही या विभागाद्वारे करण्यात येईल. तोपर्यंत संबंधीत ६ कार्यकारी अभियंत्यांच्या कार्यालयांचे नामांतरण व रुपांतरण करून प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालये चालू करावीत व सध्याची उपरोक्त नमूद ६ कार्यकारी अभियंता यांनी त्यांच्याकडील सर्व अभिलेख त्यांच्या जिल्हास/कार्यालयास संलग्न करण्यात आलेल्या जिल्हा जलसंधारण अधिकारी कार्यालयाकडे प्रादेशिक मृद व जलसंधारण अधिका-यांसमक्ष संपूर्ण करावेत.
- **दक्षता व गुणनियंत्रण पथक हे ३८ पदांचे** असेल. याबाबतचा तपशील **विवरणपत्र - क** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे. या कार्यालयासाठी उर्वरीत पदेही जलसंपदा विभागातून **विवरणपत्र - ओ** मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे ६ पदे व कृषी विभागातून विवरणपत्र ऐ मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे ४२ पदे कार्यरत अधिकारी/कर्मचा-यांमधून कायमस्वरूपी वर्ग करण्यात यावीत.
- **प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण पथकाच्या कर्तव्ये व जबाबदा-या :-**
 - मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी यांनी सोपविलेली कामे पाहणे.

- प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे यादृच्छिक (Random) पध्दतीने मृद व जलसंधारणाची वार्षिक किमान १० टक्के कामे तपासतील व त्याबाबतच्या नोंदी ठेवतील व आवश्यकतेप्रमाणे कार्यवाही करतील.
- प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी हे राज्यातील चालू/चौकशीच्या कामांवर गुणनियंत्रण चाचण्या घेवून वेळोवेळी कार्यवाही करतील.
- राज्यातील मृद व जलसंधारणाच्या सर्व कामांची गुणवत्ता उच्च प्रतीची ठेवणे ही या कार्यालयांची प्रमुख जबाबदारी असेल.

१४.४) जिल्हा स्तर मृदसंधारण यंत्रणा :-

३४ जिल्हा स्तरावर मृदसंधारणाचे जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी हे कार्यालय मंजूर करण्यात येत आहे व हे कार्यालय मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र व्यवस्थापनाशी संबंधित असलेल्या विभागाच्या सर्व योजनांची अंमलबजावणी करेल. या कार्यालयासाठी २० पदांचा आकृतिबंध मंजूर करण्यात आला असून त्याचा तपशील **विवरणपत्र - ड (१)** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.

• जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाची कर्तव्ये व जबाबदा-या :-

संपूर्ण जिल्ह्यातील मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र व्यवस्थापनाची विभागाची कामे या कार्यालयाच्या अधिपत्याखाली राहतील. या कार्यालयाकडे जिल्ह्यातील सर्व तालुका मृदसंधारण कार्यालये व मृदसंधारण मंडळ कार्यालये यांचे नियंत्रण राहिल. जिल्हास्तरावरील मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र व्यवस्थापनाच्या कामांसाठी हे कार्यालय जबाबदार असेल. मृदसंधारण व पाणलोटच्या जिल्ह्यातील कामांचे नियोजन, देखरेख, अंमलबजावणी करणे ही या कार्यालयाची जबाबदारी असेल. जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी हे अपर आयुक्त, मृदसंधारण यांना प्रतिवेदन करतील.

१४.५) जिल्हा स्तर यंत्रणा (जलसंधारण विभाग) :-

• मृद व जलसंधारण विभागाकडे सध्या कार्यकारी अभियंत्यांची २६ कार्यालये मंजूर आहेत. फेररचने अंतर्गत त्यापैकी महाराष्ट्रातील ३४ जिल्ह्यांसाठी १९ ठिकाणाची कार्यकारी अभियंता ही कार्यालये **जिल्हा जलसंधारण अधिकारी** कार्यालये म्हणून कार्यरत राहतील. तर प्रादेशिक विभागाच्या ठिकाणावरील कार्यकारी अभियंत्यांची ६ जिल्हा कार्यालये ही प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालयात **रुपांतरीत करण्यात** येत आहेत. जिल्हा जलसंधारण अधिकारी कार्यालयांकरिता ३० पदांचा आकृतिबंध मंजूर आहे. सर्वसाधारणपणे प्रत्येक प्रादेशिक विभागासाठी ३ याप्रमाणे उर्वरीत एकूण १९ कार्यकारी अभियंत्यांच्या मंजूर कार्यालयांचे जिल्हा जलसंधारण अधिकारी कार्यालयात रुपांतरणासाठी त्या कार्यालयांचे प्रादेशिक विभागनिहाय फेरवाटप हे कोकण विभाग - ३, पुणे विभाग - ३, औरंगाबाद विभाग - ४, अमरावती विभाग - ३, नाशिक विभाग - ३, नागपूर विभाग - ३ असे राहिल.

प्रादेशिक विभागाच्या ठिकाणावरील कार्यकारी अभियंत्यांची ६ जिल्हा कार्यालये ही प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालयाकडे वर्ग केल्यानंतर त्या ६ कार्यालयांच्या अधिपत्याखालील उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी कार्यालये आहे त्याच ठिकाणी कार्यरत राहतील व ही कार्यालये नजीकच्या जिल्हा जलसंधारण अधिकारी कार्यालयास जोडण्यात येतील. याबाबतचे आदेश स्वतंत्रपणे निर्गमित करण्यात येतील.

जिल्हास्तरावरील जलसंधारण यंत्रणेचा आकृतिबंधाचा तपशील **विवरणपत्र - ड** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे. सदर आकृतिबंधात विभागीय लेखापाल या पदाऐवजी लेखाधिकारी वर्ग - २ हे पद मंजूर करण्यात आले आहे. तर प्रथम लिपिक या पदाचे पदनाम बदलून ते कार्यालयीन अधीक्षक असे करण्यात आले आहे.

१४.६) जिल्हा स्तर लघु पाटबंधारे यंत्रणा (जिल्हा परिषद विभाग) :-

- जिल्हा परिषदांमध्ये सद्यस्थितीत ३० जिल्हा परिषदांच्या ठिकाणी कार्यकारी अभियंता (ल.पा.) जिल्हा परिषद ही ३१ कार्यालये मंजूर आहेत. प्रत्येक जिल्हा परिषदेकरिता १ याप्रमाणे आणखी ४ कार्यालये नव्याने मंजूर करण्यात येत आहेत. कार्यकारी अभियंता (ल.पा.) जिल्हा परिषद या कार्यालयाकरिता १९ पदांचा आकृतिबंध मंजूर करण्यात येत असून याबाबचा तपशील **विवरणपत्र - ड (२)** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.
- कार्यकारी अभियंता जिल्हा परिषद (ल.पा.) ही कार्यालये संबंधीत प्रादेशिक जलसंधारण अधिका-यांच्या तांत्रिक नियंत्रणाखाली तर मुख्य कार्यकारी अधिकारी, संबंधीत जिल्हा परिषद यांच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखाली राहतील.
- प्रत्येक जिल्हा परिषदेकरिता किमान एक कार्यकारी अभियंता, लघु पाटबंधारे विभाग आवश्यक असल्याने, सद्यस्थितीत लघुपाटबंधारे विभागाचे कार्यालय नसलेल्या रत्नागिरी, रायगड, कोल्हापूर व लातूर या ४ जिल्हा परिषदांच्या ठिकाणी कार्यकारी अभियंता, जिल्हा परिषद (ल.पा.) ही कार्यालये नव्याने मंजूर करण्यात येत आहेत. या वाढीव कार्यालयांकरिता नव्याने पदनिर्मिती न करता व नव्याने पदे न भरता या कार्यालयांकरिता आकृतिबंधामध्ये दर्शविण्यात आल्याप्रमाणे या ४ लघुपाटबंधारे विभागीय कार्यालयाकरिता आवश्यक असलेली सर्व पदे ही जलसंपदा विभागाकडून त्या विभागाकडील बंद पडलेल्या कार्यालयापैकी ४ विभागीय कार्यालये स्थलांतरणाद्वारे उपरोक्त नमूद जिल्हा परिषद विभागाकरिता अधिकारी/कर्मचा-यांसह वर्ग करण्यात यावीत.

१४.७) उप विभागीय स्तर जलसंधारण यंत्रणा (१२७ उप विभाग) (स्थानिक स्तर):

- जलसंधारण विभागाची सध्याची मंजूर १२७ उप विभागीय कार्यालये आहेत. प्रत्येक कार्यालयाकरिता १७ पदांचा आकृतिबंध मंजूर आहे. ही कार्यालये ज्या ठिकाणी आहेत त्याच ठिकाणी उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी म्हणून निर्देशित करण्यात येत आहेत.
- उप विभागीय स्तरावरील यंत्रणेचा तपशील **विवरणपत्र - इ** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.

१४.८) उप विभागीय स्तर जलसंधारण यंत्रणा (१७५ उप विभाग) जिल्हा परिषद (ल.पा.) :

- i) जिल्हा परिषदांकरिता सद्यस्थितीत १५८ लघु पाटबंधारे उप विभाग मंजूर आहेत. या प्रत्येक उप विभागीय कार्यालयाकरिता १५ पदांचा आकृतिबंध मंजूर आहे. उप विभागीय स्तरावरील यंत्रणेचा तपशील **विवरणपत्र - इ (२)** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.
- ii) फेररचने अंतर्गत २ तालुक्यांकरिता १ उप विभाग याप्रमाणे १७५ उप विभाग मंजूर करण्यास राज्य मंत्रीमंडळाने मान्यता दिली आहे. त्याकरिता एकूण १७ नवीन उप विभाग निर्माण करण्याच्या प्रस्तावास मंजूरी देण्यात आली आहे. यास्तव, राज्यातील सर्व जिल्हा परिषदांमधील लघु पाटबंधारे उप विभागांचा आढावा घेवून २ तालुक्यांकरिता १ उप विभाग अशी फेररचना असलेले प्रस्ताव संबंधीत मुख्य कार्यकारी अधिका-यांनी संबंधीत विभागीय आयुक्तांमार्फत ३० सप्टेंबर, २०१७ पूर्वी शासनास सादर करावेत.

या परिणामी, ज्या जिल्हा परिषदांमध्ये अधिक उपविभाग असतील ते उप विभाग कमी उप विभाग असलेल्या जिल्हा परिषदेकडे वर्ग करण्यात येतील. याबाबत स्वतंत्रपणे आदेश निर्गमित करण्यात येतील.

१७ नवीन लघुपाटबंधारे उप विभागीय कार्यालयांकरिता आवश्यक असलेली सर्व पदे ही जलसंपदा विभागाकडून त्या विभागाकडील बंद पडलेल्या उप विभागीय कार्यालयांपैकी १७ उप विभागीय कार्यालयांच्या स्थलांतरणाद्वारे उपरोक्त नमूद जिल्हा परिषद विभागांकडे अधिकारी /कर्मचा-यांसह वर्ग करण्यात यावीत.

१४.९) तालुका स्तर मृदसंधारण यंत्रणा :-

- तालुका स्तरावर ३५१ तालुका मृद संधारण अधिकारी कार्यालये मंजूर करण्यात येत आहेत. तालुका कार्यालयाकरिता ९ पदांचा आकृतिबंध मंजूर करण्यात येत आहे. याचा तपशील **विवरणपत्र - ई** मध्ये दर्शविण्यात आलेला आहे.
- तालुका स्तरावरील तालुका मृदसंधारण अधिकारी ही कार्यालये कृषी विभागाकडून मृद व जलसंधारण विभागाकडे कार्यरत अधिकारी/कर्मचा-यांसह **विवरणपत्रे - ऐ** मध्ये दर्शविल्याप्रमाणे वर्ग होणा-या पदांमधून सुरु करण्यात यावीत.
- **तालुका मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाच्या कर्तव्ये व जबाबदा-या :-**
 - मृदसंधारण व पाणलोट्यांच्या तालुक्यातील कामांचे नियोजन, देखरेख, अंमलबजावणी करणे ही या कार्यालयाची जबाबदारी असेल.
 - तालुक्यातील सर्व मृदसंधारण मंडळ कार्यालयांवर नियंत्रण ठेवणे.
 - तालुक्यातील मंडळ कार्यालयांना जिल्हा परिषद गटातील गावे नेमून देणे.
 - तालुका मृदसंधारण अधिकारी हे जिल्हा मृदसंधारण अधिका-यांना प्रतिवेदन करतील.

१४.१०) मंडळ स्तर मृदसंधारण यंत्रणा (२००६ मंडळे) :

- हे मृद व जलसंधारण विभागाचे सर्वात कनिष्ठ कार्यालय असेल.
- जिल्हा परिषदांच्या गटाच्या ठिकाणी मृदसंधारण मंडळ कार्यालय प्रस्तावित आहे.
- मंडळ अधिकारी कार्यालयात एक मंडळ मृदसंधारण अधिकारी, एक मृदसंधारण सहायक व एक अनुरेखक असा तीन पदांचा आकृतिबंध मंजूर करण्यात आहे.
- मंडळ अधिकारी कार्यालयातील तीनही पदांची सविस्तर कर्तव्ये, जबाबदा-या व नियंत्रण याबाबत आयुक्त, मृद व जलसंधारण हे आदेश काढतील.
- आकृतीबंधाचा तपशील **विवरणपत्र - उ** मध्ये दर्शविण्यात आला आहे.

• मंडळ मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाच्या कर्तव्ये व जबाबदा-या :-

संपूर्ण मंडळातील मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र व्यवस्थापनाची विभागाची कामे पूर्ण करणे. नेमून देण्यात आलेल्या गावामध्ये सर्वेक्षण करून मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र विकासाची गुणवत्तापूर्ण कामे करणे. मंडळांतर्गत मृदसंधारण व पाणलोट क्षेत्र विकासांच्या कामांचे नियोजन, देखरेख, अंमलबजावणी करणे ही या मंडळ कार्यालयाची जबाबदारी असेल. मंडळ कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी हे तालुका मृदसंधारण अधिका-यांच्या नियंत्रणाखाली राहतील.

१५) आहरण व संवितरणाचे अधिकार :-

- i) आयुक्त मृद व जलसंधारण, मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी, प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी, प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी, सर्व जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, सर्व जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी, सर्व तालुका मृदसंधारण अधिकारी यांना आहरण व संवितरण अधिकारी म्हणून घोषित करण्यात येत आहे.
- ii) मृद व जलसंधारण विभागाच्या अधिपत्याखालील कार्यालयांची मुख्यालये ठरविणे व सदर मुख्यालयांच्या ठिकाणामध्ये कामाच्या व्याप्तीनुसार व विभागाच्या निकडीनुसार फेरबदल करण्याचे अधिकार प्रशासकीय विभाग स्तरावर राहतील.

१६) वाल्मी, औरंगाबाद या संस्थेचे हस्तांतरण :

राज्य मंत्रीमंडळाच्या निर्णयानुसार जल व भूमी व्यवस्थापन संस्था (वाल्मी), औरंगाबाद ह्या संस्थेच्या स्वायत्ततेला बाधा न आणता सदर संस्था मृद व जलसंधारण विभागाच्या प्रशासकीय नियंत्रणाखाली आणण्यात येत आहे. त्यामुळे जलसंपदा विभागाने वाल्मी, औरंगाबाद या संस्थेसंदर्भातील शासन स्तरावरील सर्व बाबी या विभागाकडे हस्तांतरीत कराव्यात.

१७) जलसंधारण विभागाच्या क्षेत्रिय यंत्रणेच्या फेररचनेनंतर मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागासाठी

मंत्रालय (खुद्द) येथे या शासन निर्णयासोबत जोडलेल्या **विवरणपत्र - ङ** मध्ये दर्शविण्यात आलेली ३५ पदे नव्याने निर्माण करण्यास राज्य मंत्रीमंडळाने मंजूरी दिली आहे. त्यास अनुसरून संबंधीत विभागांनी खालीलप्रमाणे कार्यवाही करावी.

१७.१) जलसंपदा विभाग :-

- **मुख्य अभियंता तथा पदसिद्ध सह सचिव :** मृद व जलसंधारण विभाग मंत्रालय (खुद्द) येथे सह सचिवाचे एक तांत्रिक पद निर्माण करण्यास मान्यता देण्यात आली आहे. त्यास अनुसरून या शासन निर्णयासोबत जोडलेल्या **विवरणपत्र - ॐ** मध्ये नमूद केल्यानुसार मुख्य अभियंत्याचे एक पद कार्यरत अधिका-यासह मृद व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय (खुद्द) येथे या विभागाकडे कायमस्वरूपी वर्ग करण्याची कार्यवाही जलसंपदा विभागाने करावी.

१७.२) सामान्य प्रशासन विभाग :-

- i) **अवर सचिव :** अवर सचिव संवर्गातील नव्याने निर्माण करण्यात आलेल्या पदावर अवर सचिव संवर्गातील अधिकारी उपलब्ध करून देण्यात यावा.
- ii) **५ नवीन कार्यासने :** जलसंधारण विभागात सध्या एकूण १२ कार्यासने कार्यरत असून विभागाच्या क्षेत्रिय यंत्रणेची फेररचना केल्यास त्या अनुषंगाने उद्भवणारे कामकाज हाताळण्यासाठी मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग स्तरावर ५ नवीन कार्यासनांची निर्मिती करण्याच्या प्रस्तावास राज्य मंत्रीमंडळाने मान्यता दिली आहे. त्याबाबतचा तपशील पुढीलप्रमाणे आहे :-
 - a) **दक्षता कार्यासन :** विभागीय चौकशी विषयक कामकाज हाताळण्याकरिता विभागाकडे दक्षता कार्यासन अस्तित्वात नाही. त्यामुळे याकरिता एक दक्षता कार्यासन मंजूर करण्यात आले आहे. त्याकरिता १ कक्ष अधिकारी, २ सहायक कक्ष अधिकारी, २ लिपिक या पदावर सामान्य प्रशासन विभागाने पदस्थापना कराव्यात.
 - b) **आस्थापना तांत्रिक :** क्षेत्रिय आस्थापनेवरील तांत्रिक अधिका-यांच्या आस्थापनाविषयक बाबी हाताळण्यासाठी आस्थापना तांत्रिक हे कार्यासन मंजूर करण्यात आले आहे. त्याकरिता १ कक्ष अधिकारी, २ सहायक कक्ष अधिकारी, २ लिपिक या पदावर सामान्य प्रशासन विभागाने पदस्थापना कराव्यात.
 - c) **आस्थापना अतांत्रिक :** अतांत्रिक संवर्गातील अधिकारी /कर्मचा-यांच्या आस्थापना विषयक बाबी हाताळण्यासाठी आस्थापना अतांत्रिक हे कार्यासन मंजूर करण्यात आले आहे. त्याकरिता १ कक्ष अधिकारी, २ सहायक कक्ष अधिकारी, २ लिपिक या पदावर सामान्य प्रशासन विभागाने पदस्थापना कराव्यात.
 - d) **जलयुक्त शिवार अभियान** ही राज्य शासनाची महत्वाकांक्षी योजना या विभागामार्फत राबविण्यात येत आहे. याकरिता एक स्वतंत्र कार्यासन मंजूर करण्यात आले आहे. त्याकरिता १ कक्ष अधिकारी, २ सहायक कक्ष अधिकारी, २ लिपिक या पदावर सामान्य प्रशासन विभागाने पदस्थापना कराव्यात.
 - e) **जलसंधारण महामंडळाकडील सर्व बाबी व जिल्हा परिषदेकडील प्रशासकीय मान्यतेच्या बाबी व तक्रारी इत्यादी कामाकरिता स्वतंत्र कार्यासन मंजूर करण्यात**

आले आहे. त्याकरिता १ कक्ष अधिकारी, २ सहायक कक्ष अधिकारी, २ लिपिक या पदावर सामान्य प्रशासन विभागाने पदस्थापना कराव्यात.

- f) वरील सर्व कार्यासनांकरिता मिळून ३ लघुटंकलेखक मंजूर करण्यात आले आहेत. त्या पदावर सामान्य प्रशासन विभागाने पदस्थापना कराव्यात.
- g) मृद व जलसंधारण विभाग, मंत्रालय (खुद्द) येथे २ शिपाई ही पदे मंजूर करण्यात आली आहेत. सदर पदे भरण्याची कार्यवाही ग्रामविकास व जलसंधारण विभाग (आस्था-१) यांनी सुरु करावी.

१७.३) सामान्य प्रशासन विभागाने मृद व जलसंधारण विभागाकडे वरीलप्रमाणे मंजूर करण्यात आलेल्या ३५ अधिकारी /कर्मचा-यांकरिता त्यांच्या मानकांप्रमाणे आवश्यक असलेली जागा मंत्रालय इमारतीत उपलब्ध करून देण्याची कार्यवाही तातडीने करावी.

१७.४) कृषी विभाग, पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग व नियोजन विभाग -:

- जलसंधारण विभाग, मंत्रालय (खुद्द) येथील प्रकल्प व्यवस्थापन कक्षाकरिता जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी (जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी) एक पद मंजूर करण्यात आले आहे. मृद व जलसंधारण विभागाच्या सेवाप्रवेश नियमानुसार सदर पद भरेपर्यंत या पदावर जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी प्रतिनियुक्तीने उपलब्ध करून देण्याची कार्यवाही कृषी विभागाने करावी.
- तसेच जलसंधारण विभाग, मंत्रालय (खुद्द) येथील प्रकल्प व्यवस्थापन कक्षाकरिता वरिष्ठ भू-वैज्ञानिकाचे एक पद व सांख्यिकी सहायकाचे एक पद मंजूर करण्यात आले आहे सदर पदावर प्रतिनियुक्तीद्वारे अधिकारी उपलब्ध करून देण्याची कार्यवाही अनुक्रमे पाणीपुरवठा व स्वच्छता विभाग व नियोजन विभागाने करावी.

१८) आयुक्तालयातील १६ नवीन पदे व नव्याने सुरु करावयाच्या कार्यालयांसाठी (इमारत भाडे, फर्निचर, स्टेशनरी, फोन, इलेक्ट्रीसीटी इ.) करिता येणा-या खालील प्रमाणे आवर्ती व अनावर्ती खर्चास मान्यता देण्यात येत आहे.

अ) १६ नवीन पदांवरील खर्च (रुपये) :

आवर्ती खर्च : १ कोटी.

ब) नव्याने सुरु करावयाच्या कार्यालयांसाठी आवर्ती व अनावर्ती खर्च :

आवर्ती खर्च : ६८ कोटी ३२ लक्ष

अनावर्ती खर्च : ५ कोटी ६० लक्ष

एकूण आवर्ती खर्च : ६९ कोटी ३२ लक्ष

एकूण अनावर्ती खर्च : ५ कोटी ६० लक्ष

एकूण खर्च : ७४ कोटी ९२ लक्ष रुपये (अंदाजे)

१९) शिस्तभंग विषयक व प्रशासकीय कारवाईचे अधिकार :-

मृद व जलसंधारण विभागाव्यतिरीक्त जलसंधारण कामांसाठी विविध विभागांना उपलब्ध करण्यात आलेल्या निधीच्या मर्यादेत त्या कामांचा आढावा घेणे, त्यामधील अनयमितता / गैरप्रकार याबाबत संबंधीत अधिकारी/कर्मचारी यांच्याविरुद्ध म.ना.से. (शिस्त व अपील) नियमातील प्रचलित तरतूदीनुसार यथोचित प्रशासकीय कारवाई करणे याचे अधिकार मृद व जलसंधारण विभागास राहतील असा राज्य मंत्रीमंडळाने निर्णय घेतला आहे.

२०) सदर शासन निर्णय वित्त विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.२४९/२०१७/ व्यय-१५, दि.१५/०४/२०१७, जलसंपदा विभागाचा अनौपचारिक संदर्भ क्र. २०७/प्रशि, दि. १८/११/२०१६, क्र. ९०९/एस.पी.सी., दि.१६ मार्च, २०१७, कृषी विभागाचा अनौपचारिक संदर्भ क्र.१५ ए, दि.२१ मार्च, २०१७, पाणीपुरवठा विभागाचा अनौपचारिक संदर्भ क्र.२८/पापु -१५, दि.२३/११/२०१६, नियोजन विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र. २३२/२०१६ दिनांक १७/११/२०१६ व सामान्य प्रशासन विभागाच्या अनौपचारिक संदर्भ क्र.१४३५/का-१२, दिनांक ३०/०९/२०१६, १९६१/प्रससेवा, दिनांक १५/११/२०१६ व दि.२२/११/२०१६, क्र. ३७६०/सस-१४, दि.१५/११/२०१६, अनौपचारिक संदर्भ क्र.९२/१६/१४-ब, दिनांक २१/११/२०१६ अन्वये केलेल्या सल्लामसलतीनंतर व तदनंतर राज्य मंत्रीमंडळाने दि. २५ एप्रिल, २०१६ च्या बैठकीत दिलेल्या मान्यतेस अनुसरून निर्गमित करण्यात येत आहे.

सदर शासन निर्णय महाराष्ट्र शासनाच्या www.maharashtra.gov.in या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून त्याचा संकेतांक २०१७०५३११५०४१५५७२६ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(एकनाथ डवले)

सचिव, मृद व जलसंधारण

प्रत,

१. मा. राज्यपाल यांचे सचिव राजभवन, महाराष्ट्र राज्य.
२. मा. मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य.
३. सर्व मंत्री, महाराष्ट्र राज्य.
४. सर्व राज्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य.
५. मा. मुख्य सचिव, महाराष्ट्र शासन, मंत्रालय, मुंबई.
६. मा. मुख्यमंत्री महोदयांचे अप्पर मुख्य सचिव.
७. सर्व अप्पर मुख्य सचिव/प्रधान सचिव /सचिव, मंत्रालय, मुंबई.

८. सचिव (मृद व जलसंधारण) यांचे स्वीय सहायक.
९. सर्व मंत्रालयीन विभाग.
१०. आयुक्त, मृद व जलसंधारण, वाल्मी, औरंगाबाद.
११. सर्व विभागीय आयुक्त पुणे/कोकण/नाशिक/नागपूर/अमरावती/औरंगाबाद.
१२. मुख्य अभियंता लघुसिंचन (जलसंधारण), पुणे.
१३. मुख्य अभियंता विदर्भ सघन सिंचन विकास कार्यक्रम, नागपूर.
१४. सर्व अधीक्षक अभियंता, लघुसिंचन (जलसंधारण) मंडळ
पुणे/ठाणे/नाशिक/नागपूर/अमरावती/औरंगाबाद.
१५. मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी, औरंगाबाद.
१६. व्यवस्थापकीय संचालक, महाराष्ट्र जलसंधारण महामंडळ औरंगाबाद.
१७. व्यवस्थापकीय संचालक, वाल्मी, औरंगाबाद.
१८. आयुक्त, कृषी, पुणे.
१९. संचालक, मृदसंधारण, पुणे.
२०. सर्व कार्यकारी संचालक/सर्व महासंचालक, पाटबंधारे विकास महामंडळे.
२१. सर्व मुख्य अभियंते (स्थापत्य/यांत्रिकी), जलसंपदा विभाग.
२२. सर्व अधीक्षक अभियंते (स्थापत्य), जलसंपदा विभाग.
२३. सर्व कृषी सहसंचालक, महाराष्ट्र राज्य.
२४. संचालक, भूजल सर्वेक्षण, पुणे.
२५. सर्व जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी.
२६. सर्व प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी
पुणे/ठाणे/नाशिक/नागपूर/अमरावती/औरंगाबाद.
२७. सर्व प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी.
पुणे/ठाणे/नाशिक/नागपूर/अमरावती/औरंगाबाद.
२८. सर्व जिल्हाधिकारी.
२९. सर्व मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद.
३०. सर्व कार्यकारी अभियंता, जिल्हा परिषद (ल.पा.).
३१. सर्व कार्यकारी अभियंता, लघुसिंचन (जलसंधारण) विभाग (स्थानिक स्तर).
३२. सर्व जिल्हा जलसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग.
३३. सर्व जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग.
३४. सर्व तालुका मृदसंधारण अधिकारी, मृद व जलसंधारण विभाग.
३५. सर्व मंडळ मृदसंधारण अधिकारी (जिल्हा परिषद गटाच्या ठिकाणी)
३६. सर्व सन्माननीय विधानसभा/परिषद सदस्य.
३७. सर्व मान्यताप्राप्त राजकीय पक्षांची कार्यालये.

३८. महालेखापाल - १ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
३९. महालेखापाल - १ (लेखा परिक्षा), महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
४०. महालेखापाल - २ (लेखा व अनुज्ञेयता), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
४१. महालेखापाल - २ (लेखा परिक्षा), महाराष्ट्र राज्य, नागपूर.
४२. संचालक, अर्थ व सांख्यिकी संचालनालय, प्रशासकीय इमारत, वांद्रे (पूर्व), मुंबई.
४३. संचालक लेखा व कोषागारे, मुंबई.
४४. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी व उप कोषागार अधिकारी.
४५. ग्रामविकास, मृद व जलसंधारण विभागातील सर्व सह सचिव /उप सचिव /अवर सचिव /कार्यासन अधिकारी, मंत्रालय, मुंबई.
४६. ग्रामविकास, मृद व जलसंधारण विभागातील सर्व कार्यासने.
४७. निवड नस्ती, जल - २.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - अ
जलसंधारण विभागाच्या क्षेत्रीय यंत्रणेचा फेररचित आकृतिबंधाचा गोषवारा

अ.क्र.	कार्यालय	कार्यालयांची संख्या	आकृतिबंध (पदांची संख्या X कार्यालयांची संख्या = एकूण पदे.)	जलसंधारण विभागातून सध्याच्या मंजूर पदांमधून वर्ग /स्थलांतरीत करावयाची पदे.	जलसंपदा विभागातून वर्ग /स्थलांतरीत करावयाची पदे	कृषी विभागातून वर्ग /स्थलांतरीत करावयाची पदे	नव्याने निर्माण करावयाची पदे
१)	आयुक्त (मृद व जलसंधारण), औरंगाबाद.	१	१८७	७९	----	९२	१६
दक्षता व गुणनियंत्रण यंत्रणा (मृद व जलसंधारण):-							
२)	मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी (मृद व जलसंधारण)	१	१५	----	११	०४	---
३)	प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण पथक (मृद व जलसंधारण)	६	३८ X ६ = २२८	१८०	६	४२	----
जलसंधारण यंत्रणा :-							
४)	प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी	६	२८ X ६ = १६८	१६८	-----	---	----
५)	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी	१९	३० X १९= ५७०	५७०	-----	---	-----
६)	उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी	१२७	१७ X १२७ = २१५९	२१५९	-----	---	-----
	एकूण	१६०	३३२७	३१५६	१७	१३८	१६
मृदसंधारण यंत्रणा :-							
७)	जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी	३४	२० X ३४ = ६८०	----	-----	६८०	-----
८)	तालुका मृदसंधारण अधिकारी	३५१	९ X ३५१ = ३१५९	-----	-----	३१५९	----
९)	मंडळ अधिकारी मृदसंधारण	२००६	२००६ X ३ = ६०१८	---	२८	५९९०	----
	एकूण	२३९१	९८५७	----	२८	९८२९	-----

अ.क्र.	कार्यालय	कार्यालयांची संख्या	आकृतिबंध (पदांची संख्या X कार्यालयांची संख्या = एकूण पदे.)	जलसंधारण विभागातून सध्याच्या मंजूर पदांमधून वर्ग /स्थलांतरीत करावयाची पदे.	जलसंपदा विभागातून वर्ग /स्थलांतरीत करावयाची पदे	कृषी विभागातून वर्ग /स्थलांतरीत करावयाची पदे	नव्याने निर्माण करावयाची पदे
जिल्हा परिषद (ल.पा.) यंत्रणा :-							
१०)	कार्यकारी अभियंता (जिल्हा परिषद)	३१ (मंजूर) ४ (नवीन)	१९ X ३५ = ६६५	२९५९	७६	-----	-----
११)	उप विभागीय अभियंता (जिल्हा परिषद)	१५८ (मंजूर) १७ (नवीन)	१५ X १७५ = २६२५		२५५		
	एकूण	२१०	३२९०	२९५९	३३१	-----	-----
१२)	मंत्रालय (खुद्द) येथील तांत्रिक पदे	-----	०५	-----	०५	---	-----
	एकूणात एकूण	२७६१	१६४७९	६११५	३८१	९९६७	१६

- याव्यतिरीक्त मंत्रालय (खुद्द) येथे विवरणपत्र - ऊ प्रमाणे दर्शविलेली नव्याने निर्माण करण्यात आलेल्या ३५ पदांपैकी (सामान्य प्रशासन विभाग ३१ पदे, जलसंपदा विभाग - १ पद, कृषी विभाग - १ पद, पाणीपुरवठा विभाग - १ पद, नियोजन विभाग - १ पद)

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - अ (१)

आयुक्त, जलसंधारण कार्यालय (प्रशासन व वित्त शाखा)

अ.क्र.	पदनाम	वेतनश्रेणी व ग्रेड पे	आकृतीबंधात नव्याने मंजूर करण्यात आलेली पदे
१	आयुक्त, जलसंधारण	(भा.प्र.से.अधिकालिक वेतनश्रेणी)	१
२	अपर आयुक्त (प्रशासन)	३७४००-६७०००-८९००	१
३	उप आयुक्त (प्रशासन)	१५६००-३९१००-६६००	१
४	उप आयुक्त (वित्त)	१५६००-३९१००-६६००	१
५	प्रशासकीय अधिकारी	९३००-३४८००-४४००	१
६	लेखा अधिकारी	९३००-३४८००-४४००	२
७	सहाय्यक लेखा अधिकारी	९३००-३४८००-४३००	४
८	वाहन चालक	५२००-२०२००-१९००	४
		एकूण :-	१५

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे

विवरणपत्र - अ (२)

अपर आयुक्त, जलसंधारण

अ.क्र.	नवीन पदनाम/(सध्याचे पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	मंजूर पदांचा आकृतीबंध
१	अपर आयुक्त, जलसंधारण/ (मुख्य अभियंता)	३७४००-६७०००	८९००	१
२	उप आयुक्त /जिल्हा जलसंधारण अधिकारी/ (सहायक मुख्य अभियंता /कार्यकारी अभियंता)	१५६००-३९१००	६६००	२
३	सहायक आयुक्त /उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी/ (उप अभियंता /उप विभागीय अभियंता /उप कार्यकारी अभियंता)	१५६००-३९१००	५४००	४
४	जलसंधारण अधिकारी (क.अभियंता /शाखा अभियंता /स.अ. श्रेणी-२/)	९३००-३४८०० ९३००-३४८००	४३०० ४४००	४
५	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१
६	अधीक्षक	९३००-३४८००	४३००	१
७	प्रथम लिपिक	९३००-३४८००	४२००	२
८	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	२४००	३
९	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	१९००	३
१०	उच्चश्रेणी लघुलेखक (स्वीय सहायक)	९३००-३४८००	४४००	१
११	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	३
१२	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
१३	दप्तरी	४४४०-७४४०	१६००	१
१४	नाईक	४४४०-७४४०	१६००	१
१५	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	३
१६	चौकीदार	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण :-			३२

टीप : मुख्य अभियंता लघुसिंचन जलसंधारण, पुणे हे ३२ पदांचे कार्यालय औरंगाबाद येथे आयुक्तालयात स्थलांतरीत करुन त्याचे पदनाम अप्पर आयुक्त जलसंधारण असे करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - अ (३)
अपर आयुक्त (मृद संधारण)

अ.क्र.	नवीन पदनाम / (कृषी विभागाकडील सध्याचे पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	मंजूर पदांचा आकृतीबंध
१.	अपर आयुक्त (मृद संधारण)/संचालक (मृद संधारण)	३७४००-६७०००	८७००	१
२.	सह आयुक्त /प्रादेशिक मृद संधारण अधिकारी / (कृषी सह संचालक)	१५६००-३९१००	७६००	१
३.	उप आयुक्त /जिल्हा मृदा संधारण अधिकारी/ (कृषी अधिकारी वर्ग-१) (विशेष वेतन)	१५६००-३९१००	६६००	४
४.	सहायक आयुक्त /उप विभागीय मृद व जलसंधारण अधिकारी / (कृषी अधिकारी वर्ग - १)	१५६००-३९१००	५४००	२
५.	तालुका मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी अधिकारी वर्ग - २/तालुका कृषी अधिकारी)	९३००-३४८००	४६००	४
६.	अतिरीक्त मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी अधिकारी वर्ग-२ (क.)/मंडळ कृषी अधिकारी)	९३००-३४८००	४४००	१०
७.	मंडळ मृदसंधारण अधिकारी/ (कृषी पर्यवेक्षक)	९३००-३४८००	४२००	४
८.	अधीक्षक	९३००-३४८००	४३००	१
९.	सहायक अधीक्षक	९३००-३४८००	४२००	६
१०.	मृदसंधारण सहायक / (कृषी सहायक)	५२००-२०२००	२४००	२
११.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	२४००	९
१२.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	१९००	९
१३.	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	९
१४.	स्वीय सहायक	९३००-३४८००	४४००	१
१५.	उच्चश्रेणी लघुलेखक	९३००-३४८००	४४००	१
१६.	निम्नश्रेणी लघुलेखक	९३००-३४८००	४३००	२
१७.	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१०
१८.	वाहनचालक	५२००-२०२००	१९००	४
१९.	नाईक	४४४०-७४४०	१६००	२
२०.	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	१०
	एकूण			९२

कृषी आयुक्तालयातील संचालक, मृद संधारण हे ९२ पदांचे कार्यालय केवळ जलसंधारणाचे काम करित असल्याने सदर कार्यालयातील सर्व पदे कृषी विभागाच्या आकृतिबंधातून रद्द करून मृद व जलसंधारण आयुक्तालय, वाल्मी, औरंगाबाद येथे विलीन करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - अ (४)
सह संचालक (अर्थ व सांख्यिकी सेवा कक्ष)

अ.क्र.	पदनाम	वेतनश्रेणी	आकृतीबंध मंजूर पदांची संख्या (१७)
१.	सहसंचालक (आर्थिक सेवा)	१५६००-३९१००-६६००	१
२.	संशोधन अधिकारी	९३००-३४८००-४४००	३
३.	वरिष्ठ तांत्रिक सहायक	९३००-३४८००-४३००	४
४.	कनिष्ठ तांत्रिक सहायक	५२००-२०२००-२८००	६
५.	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००-१९००	१
६.	वाहन चालक (नव्याने मंजूर पद)	५२००-२०२००-१९००	१
७.	शिपाई	४४४०-७४४०-१३००	२
		एकूण	१८

**शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र -अ (५)**

आयुक्त, मृद व जलसंधारण कार्यालयातील माहिती तंत्रज्ञान समन्वय, संकल्पचित्र व प्रशिक्षण कक्षाचा
आकृतीबंध.

अ.क्र.	नवीन पदनाम / (सध्याचे पदनाम)	वेतनश्रेणी व ग्रेड पे	आकृतीबंध मंजूर पदे
१	उप आयुक्त /जिल्हा जलसंधारण अधिकारी / (कार्यकारी अभियंता)	१५६००-३९१००-६६००	१
२	सहायक आयुक्त /उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी / (उप विभागीय अभियंता/उप कार्यकारी अभियंता)	१५६००-३९१००-५४००	१
३	जलसंधारण अधिकारी (क.अभियंता /शाखा अभियंता /स.अ. श्रेणी-२/)	९३००-३४८००-४३०० ९३००-३४८००-४४००	४
४	विभागीय लेखापाल	९३००-३४८००-४२००	१
५	प्रथम लिपिक	९३००-३४८००-४२००	१
६	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००-२४००	४
७	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००-१९००	४
८	टंकलेखक	५२००-२०२००-१९००	३
९	भांडारपाल	५२००-२०२००-२८००	१
१०	सहाय्यक भांडारपाल	५२००-२०२००-२४००	१
११	आरेखक	५२००-२०२००-२८००	१
१२	अनुरेखक	५२००-२०२००-२०००	१
१३	वाहन चालक	५२००-२०२००-१९००	१
१४	नाईक	४४४०-७४४०-१६००	१
१५	शिपाई	४४४०-७४४०-१३००	४
१६	चौकीदार	४४४०-७४४०-१३००	१
		एकूण :-	३०

टीप : कार्यकारी अभियंता, सिंचन सुधार विभाग, पुणे हे ३० पदांचे कार्यालय जलसंधारण आयुक्तालयात
स्थलांतरीत करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - अ (६)

मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी (मृद व जलसंधारण), वाल्मी, औरंगाबाद.

अ.क्र.	सध्याचे पदनाम /नवीन पदनाम	वेतनश्रेणी व ग्रेड पे	आकृतीबंध पदसंख्या
१.	मुख्य अभियंता / मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी	३७७००-६३०००-८९००	१
२.	कार्यकारी अभियंता /उपायुक्त दक्षता व गुणनियंत्रण (जलसंधारण)	१५६००-३९१००-६६००	१
३.	अधीक्षक कृषी अधिकारी /उपायुक्त दक्षता व गुणनियंत्रण (मृदसंधारण)	१५६००-३९१००-६६००	१
४.	उप अभियंता /सहायक आयुक्त दक्षता व गुणनियंत्रण (जलसंधारण)	१५६००-३९१००-५४००	१
५.	म.कृ.से. (वर्ग-१) /सहायक आयुक्त दक्षता व गुणनियंत्रण (मृदसंधारण)	१५६००-३९१००-५४००	१
६.	शाखा अभियंता /जलसंधारण अधिकारी दक्षता व गुणनियंत्रण	९३००-३४८००-४४००	१
७.	म.कृ.से. (वर्ग-२)/अतिरीक्त मृदसंधारण अधिकारी	९३००-३४८००-४४००	१
८.	लेखाधिकारी वर्ग-२	९३००-३४८००-४४००	१
९.	उच्चश्रेणी लघुलेखक	९३००-३४८००-४४००	२
१०.	लिपीक - टंकलेखक	५२००-२०२००-१९००	४
११.	वाहन चालक	५२००-२०२००-१९००	१
	एकूण	---	१५

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे

विवरणपत्र -ब

प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी कार्यालयाचा आकृतिबंध.

(ठाणे/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/अमरावती/नागपूर)

अ. क्र.	नवीन पदनाम/ (सध्याचे पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	आकृतिबंध मंजूर पदे
१.	प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी/ (अधीक्षक अभियंता)	१५६००-३९१००	७६००	१
२.	उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी/सहायक प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी / (उप विभागीय अभियंता/ उप कार्यकारी अभियंता /उप अभियंता)	१५६००-३९१००	५४००	१
३.	जलसंधारण अधिकारी (क.अभियंता /शाखा अभियंता /स.अ. श्रेणी-२/)	९३००-३४८०० ९३००-३४८००	४३०० ४४००	३
४.	अधीक्षक	९३००-३४८००	४३००	१
५.	प्रथम लिपिक	९३००-३४८००	४२००	१
६.	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	२४००	४
७.	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	१९००	५
८.	उच्चश्रेणी लघुलेखक (स्वीय सहाय्यक)	९३००-३४८००	४४००	१
९.	सहाय्यक आरेखक	५२००-२०२००	२४००	१
१०.	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१
११.	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	३
१२.	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
१३.	नाईक	४४४०-७४४०	१६००	१
१४.	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	३
१५.	चौकीदार	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण			२८

प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी कार्यालयाकरीता प्रत्येकी २८ याप्रमाणे एकूण १६८ पदे.

टीप : जलसंधारण विभागाकडे अधीक्षक अभियंत्यांची प्रत्येकी २८ पदांची ६ मंडळ कार्यालये मंजूर आहेत. सदर कार्यालयांचे नाव बदलून ते प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी असे करण्यात येत आहे.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे

विवरणपत्र -क

प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण पथक (मृद व जलसंधारण)

(ठाणे/पुणे/नाशिक/औरंगाबाद/अमरावती/नागपूर)

अ. क्र.	नवीन पदनाम/ (कृषी /जलसंपदा विभागाकडील सध्याचे पदनाम)	वेतनपट्टा - ग्रेड वेतन	कृषी/जलसंपदा विभागाकडून स्थलांतरीत करून आणावयाची पदे (आकृतिबंध)
१.	प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी /अधीक्षक अभियंता	१५६००-३९१००-७६००	१
२.	गुणनियंत्रण अधिकारी मृदसंधारण/(अधीक्षक कृषी अधिकारी)	१५६००-३९१००-६६००	१
३.	सहायक गुणनियंत्रण अधिकारी/ (उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी)	१५६००-३९१००-५४००	१
४.	जलसंधारण अधिकारी (क.अभियंता /शाखा अभियंता /स.अ. श्रेणी-२/)	९३००-३४८००- ४३०० ९३००-३४८००-४४००	४
५.	अतिरीक्त मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी अधिकारी (वर्ग -२) (कनिष्ठ))/मंडळ कृषी अधिकारी	९३००-३४८००-४४००	४
६.	लेखाधिकारी वर्ग -२	९३००-३४८००-४४००	१
७.	कार्यालयीन अधीक्षक	९३००-३४८००-४२००	१
८.	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००-२४००	४
९.	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००-१९००	६
१०.	टंकलेखक	५२००-२०२००-१९००	३
११.	भांडारपाल	५२००-२०२००-२८००	१
१२.	सहाय्यक भांडारपाल	५२००-२०२००-२४००	१
१३.	आरेखक	५२००-२०२००-२८००	१
१४.	अनुरेखक	५२००-२०२००-२०००	१
१५.	वाहन चालक	५२००-२०२००-१९००	२
१६.	नाईक	४४४०-७४४०-१६००	१
१७.	शिपाई	४४४०-७४४०-१३००	४
१८.	चौकीदार	४४४०-७४४०-१३००	१
		एकूण :-	३८

टीप - :

१) ६ प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण पथकाकरिता प्रत्येकी ३८याप्रमाणे एकूण २२८ पदे आवश्यक.

२) अधीक्षक अभियंता हे दक्षता व गुणनियंत्रण पथकाचे कार्यालय प्रमुख राहतील व प्रत्येक प्रादेशिक कार्यालयाकरिता १ याप्रमाणे अधीक्षक अभियंत्यांची ६ पदे जलसंपदा विभागाकडून वर्ग करण्यात येतील.

३) तर अनुक्रमांक २ येथील १ पद ,अनुक्रमांक ५ येथील ४ पदे, अनुक्रमांक ६ येथील १ पद व अनुक्रमांक १७ येथील १ पद अशी प्रत्येक कार्यालयाकरिता ७ याप्रमाणे ४२ पदे कृषी विभागाकडून आणण्यात येतील.

४) मृद व जलसंधारण विभागातील कार्यकारी अभियंत्यांच्या ६ कार्यालयाच्या विलीनीकरणद्वारे प्रत्येकी ३० याप्रमाणे १८० पदे दक्षता व गुणनियंत्रण कडे वर्ग.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे

विवरणपत्र - ड

जिल्हा जलसंधारण अधिकारी यांच्या कार्यालयाचा आकृतिबंध.

(१९ जिल्हे)

अ.क्र.	नवीन पदनाम/(यापूर्वीचे पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	आकृतिबंध मंजूर पदे
१	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी/ (कार्यकारी अभियंता)	१५६००-३९१००	६६००	१
२	सहायक जिल्हा जलसंधारण अधिकारी / (उप कार्यकारी अभियंता)	१५६००-३९१००	५४००	१
३	जलसंधारण अधिकारी/ (शाखा अभियंता)/सहायक अभियंता श्रेणी - २/कनिष्ठ अभियंता	९३००-३४८०० ९३००-३४८००	४३०० ४४००	४
४	लेखाधिकारी वर्ग-२	९३००-३४८००	४४००	१
५	कार्यालयीन अधीक्षक / (प्रथम लिपिक)	९३००-३४८००	४२००	१
६	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	२४००	४
७	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	१९००	४
८	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	३
९	भांडारपाल	५२००-२०२००	२८००	१
१०	सहाय्यक भांडारपाल	५२००-२०२००	१९००	१
११	आरेखक	५२००-२०२००	२८००	१
१२	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१
१३	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
१४	नाईक	४४४०-७४४०	१६००	१
१५	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	४
१६	चौकीदार	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण :-			३०

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - ड (१)
जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी यांच्या कार्यालयाचा आकृतिबंध.
(३४ जिल्हे)

अ.क्र.	मृद व जलसंधारण विभागातील नवीन पदनाम/(कृषी विभागाकडील पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	आकृतिबंध मंजूर पदे
१	जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी / (जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी)	१५६००-३९१००	६६००	१
२	सहायक मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी अधिकारी वर्ग - २ (क.)/मंडळ कृषी अधिकारी)	९३००-३४८००	४४००	३
३	लेखाधिकारी वर्ग-२	९३००-३४८००	४४००	१
४	सहायक लेखाधिकारी	९३००-३४८००	४३००	१
५	वरिष्ठ सहायक लेखा	५२००-२०२००	२४००	१
६	कक्ष अधिकारी / (कृषी पर्यवेक्षक)	९३००-३४८००	४२००	१
७	वरिष्ठ सहायक / (वरिष्ठ लिपीक)	५२००-२०२००	२४००	३
८	कनिष्ठ सहायक / (कनिष्ठ लिपीक)	५२००-२०२००	१९००	५
९	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
१०	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	३
	एकूण :-			२०

- ३४ जिल्ह्याकरिता ३४ X २०= ६८० पदे

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे

विवरणपत्र - ड (२)

जिल्हा परिषद (ल.पा.) विभाग आकृतिबंध

अ. क्र.	जिल्हा परिषदेतील पदनाम / (विभागातील समकक्ष पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	आकृतिबंधानुसार मंजूर पदे
१	कार्यकारी अभियंता / (जिल्हा जलसंधारण अधिकारी जिल्हा परिषद (ल.पा.)	१५६००-३९१००	६६००	१
२	उप. कार्यकारी अभियंता/ (उप अभियंता) / उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी जिल्हा परिषद (ल.पा.)	१५६००-३९१००	५४००	१
३	शाखा / सहायक अभियंता श्रेणी- २ / क.अभियंता / (जलसंधारण अधिकारी)	९३००-३४८०० ९३००-३४८००	४४०० ४३००	४
४	अधीक्षक	९३००-३४८००	४२००	१
५	विभागीय लेखापाल	९३००-३४८००	४२००	१
६	वरिष्ठ सहायक (लेखा)	५२००-२०२००	२४००	१
७	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	२४००	१
८	क.लिपिक	५२००-२०२००	१९००	३
९	आरेखक	५२००-२०२००	२८००	१
१०	क. आरेखक	५२००-२०२००	२४००	१
११	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
१२	परिचर (शिपाई)	४४४०-७४४०	१३००	२
१३	परिचर (चौकीदार)	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण :-			१९

टीप :- ३५ विभागीय कार्यालयांकरिता एकूण ६६५ पदे .

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - इ

उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी यांच्या कार्यालयाचा आकृतिबंध.
(१२७ उपविभागीय कार्यालये)

अ.क्र.	नवीन पदनाम /पूर्वीचे पदनाम	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	आकृतिबंध मंजूर पदे
१	उपविभागीय जलसंधारण अधिकारी / (उप विभागीय अभियंता)	१५६००-३९१००	५४००	१
२	जलसंधारण अधिकारी / (शाखा अभियंता/सहायक अभियंता श्रेणी - २/ कनिष्ठ अभियंता)	९३००-३४८०० ९३००-३४८००	४३०० ४४००	६
३	मंडळ अधिकारी जलसंधारण / (स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक)	५२००-२०२००	२४००	१
४	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	२४००	१
५	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	१९००	२
६	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	१
७	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१
८	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
९	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	२
१०	चौकीदार	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण :-			१७

टीप :- १२७ उप विभागीय कार्यालयांकरिता एकूण मंजूर पदे २१५९.

**शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - इ (१)
जिल्हा परिषद (ल.पा.) उप विभाग आकृतिबंध (१७५ कार्यालये)**

अ.क्र.	जिल्हा परिषदेतील पदनाम / (विभागातील समकक्ष पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	(आकृतिबंध मंजूर पदे
१	उप. कार्यकारी अभियंता/उप अभियंता / (उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी) जिल्हा परिषद (ल.पा.)	१५६००-३९१००	५४००	१
२	शाखा अभियंता /सहायक अभियंता -२ /क.अभियंता (जलसंधारण अधिकारी) जिल्हा परिषद (ल.पा.)	९३००-३४८०० ९३००-३४८००	४४०० ४३००	५
३	स्था.अभियांत्रिकी सहायक	५२००-२०२००	२४००	१
४	वरिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००	२४००	१
५	क.लिपिक	५२००-२०२००	१९००	२
६	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१
७	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
८	परिचर (शिपाई)	४४४०-७४४०	१३००	२
९	परिचर (चौकीदार	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण :-			१५

टीप :- १७५ कार्यालयांकरिता २६२५ पदे.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र -ई
तालुका मृद संधारण अधिकारी यांच्या कार्यालयाचा आकृतिबंध.
(३५१ तालुके)

अ.क्र.	नवीन पदनाम / (कृषी विभागाकडील पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	आकृतिबंध मंजूर पदे
१	तालुका मृद संधारण अधिकारी/ (तालुका कृषी अधिकारी / कृषी अधिकारी वर्ग - २)	९३००-३४८००	४६००	१
२	अतिरीक्त मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी अधिकारी वर्ग - २ (क.)/मंडळ कृषी अधिकारी)	९३००-३४८००	४४००	१
३	मंडळ मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी पर्यवेक्षक)	९३००-३४८००	४२००	२
४	वरिष्ठ सहायक	५२००-२०२००	२४००	१
५	कनिष्ठ सहायक	५२००-२०२००	१९००	२
६	वाहन चालक	५२००-२०२००	१९००	१
७	परिचर	४४४०-७४४०	१३००	१
	एकूण :-			९

टीप :- एकूण ३५१ तालुक्यांकरिता ३५१ X ९ = ३१५९ पदे आवश्यक.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - उ

मंडळ अधिकारी (मृदसंधारण) यांच्या कार्यालयाचा आकृतिबंध.
(२००६ मंडळ कार्यालये)

अ.क्र.	नवीन पदनाम/ (सध्याचे पदनाम)	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	पदे
१	मंडळ मृदसंधारण अधिकारी / (कृषी पर्यवेक्षक)	९३००-३४८००	४२००	१
२	मृदसंधारण सहायक / (कृषी सहायक)	५२००-२०२००	२४००	१
३	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१
	एकूण :-			३

टीप :- २००६ मंडळ कार्यालयांकरिता प्रत्येकी ३ पदे याप्रमाणे एकूण ६०१८पदे.

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - ऊ

जलसंधारण विभाग मंत्रालय (खुद्द) येथे इतर मंत्रालयीन विभागातून उपलब्ध करून द्यावयाची पदे

अ.क्र.	पदनाम	वेतनश्रेणी व ग्रेड पे	पदांची संख्या
१.	मुख्य अभियंता तथा पदसिद्ध सहसचिव	३७७००-६३०००-८९००	१
२.	अवर सचिव	१५६००-३९१००-६६००	१
३.	जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी	१५६००-३९१००-६६००	१
४.	वरिष्ठ भू-वैज्ञानिक	१५६००-३९१००-५५००	१
५.	कक्ष अधिकारी	९३००-३४८००-४८००	५
६.	सांख्यिकी सहायक	५२००-२०२००-२४००	१
७.	सहायक कक्ष अधिकारी	९३००-३४८००-४३००	१०
८.	लघुटंकलेखक	५२००-२०२००-२४००	३
९.	कनिष्ठ लिपिक	५२००-२०२००-१९००	१०
१०.	शिपाई	४४४०-७४४०-१३००	२
		एकूण :	३५

टीप : उपरोक्त ३५ पदांपैकी मंत्रालय संवर्गातील पदे ही सामान्य प्रशासन विभागाकडून उपलब्ध करून देण्यात येतील. तर क्रमांक १ वरील मुख्य अभियंत्याचे पद जलसंपदा विभागाकडून वर्ग करून घेण्यात येईल. क्रमांक ३ वरील जिल्हा अधीक्षक कृषी अधिकारी हे पद कृषी विभागाकडून, क्रमांक ४ वरील वरिष्ठ भू-वैज्ञानिकाचे पद पाणीपुरवठा विभागाकडून तर क्रमांक ६ वरील सांख्यिकी सहायकाचे पद नियोजन विभागाकडून प्रतिनियुक्तीने घेण्यात येईल.

**शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र -ए
फेररचनेनंतर बदलणारी पदनामे
१. लघुसिंचन (जलसंधारण)**

अ.क्र.	जलसंधारण विभागातील सध्याचे पदनाम	फेररचनेनंतर प्रस्तावित पदनाम	वेतनपट्टा व ग्रेड वेतन
१.	मुख्य अभियंता	अपर आयुक्त, जलसंधारण	३७४००-६७०००-८९००
२.	अधीक्षक अभियंता	प्रादेशिक जलसंधारण अधिकारी /प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी	१५६००-३९१००-७६००
३.	कार्यकारी अभियंता	जिल्हा जलसंधारण अधिकारी /उप आयुक्त	१५६००-३९१००-६६००
४.	उप अभियंता /उप विभागीय अभियंता /उप कार्यकारी अभियंता	उप विभागीय जलसंधारण अधिकारी /सहायक आयुक्त / सहायक दक्षता अधिकारी /सहायक गुणनियंत्रण अधिकारी/सहायक जिल्हा जलसंधारण अधिकारी	१५६००-३९१००-५४००
५.	शाखा अभियंता / सहायक अभियंता श्रेणी -२ /कनिष्ठ अभियंता	जलसंधारण अधिकारी	९३००-३४८००-४४०० ९३००-३४८००-४३००

**फेररचनेनंतर बदलणारी पदनामे
२. कृषी विभाग (मृद संधारण)**

अ.क्र.	कृषी (मृदसंधारण) विभागातील सध्याचे पदनाम	फेररचनेनंतर मृद व जलसंधारण विभागातील प्रस्तावित पदनाम	वेतनपट्टा व ग्रेड वेतन
१.	संचालक मृद संधारण	अपर आयुक्त मृदसंधारण	३७४००-६७०००-८९००
२.	सह संचालक मृद संधारण	सह आयुक्त मृदसंधारण	१५६००-३९१००-७६००
३.	अधीक्षक कृषी अधिकारी	जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी / उप आयुक्त/गुणनियंत्रण अधिकारी मृदसंधारण	१५६००-३९१००-६६००
४.	महाराष्ट्र कृषी सेवा वर्ग - १	सहायक आयुक्त मृदसंधारण	१५६००-३९१००-५४००
५.	महाराष्ट्र कृषी सेवा वर्ग - २/तालुका कृषी अधिकारी	तालुका मृदसंधारण अधिकारी	९३००-३४८००-४६००
६.	महाराष्ट्र कृषी सेवा वर्ग - २ (क.)/मंडळ कृषी अधिकारी	अतिरीक्त मृदसंधारण अधिकारी	९३००-३४८००-४४००
	कृषी पर्यवेक्षक	मंडळ मृदसंधारण अधिकारी	९३००-३४८००-४२००
७.	कृषी सहायक	मृदसंधारण सहायक	५२००-२०२००-२४००
८.	अनुरेखक	अनुरेखक	५२००-२०२००-२०००

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र -ऐ

कृषी विभागाकडून जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी वर्ग करून आणावयाच्या ९९६७ पदांचा संवर्गनिहाय तपशील

अ.क्र.	कृषी विभागाकडील सध्याचे पदनाम	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	जलसंधारण आयुक्तालया करिता	मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालया करिता	प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालया करिता	जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाकरिता	तालुका मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाकरिता	मृदसंधारण मंडळ कार्यालया करिता	एकूण
१.	संचालक (मृद संधारण)	३७४००-६७०००	८९००	१	--	---	----	---	---	१
२.	कृषी सह संचालक	१५६००-३९१००	७६००	१	--	---	----	---	---	१
३.	अधीक्षक कृषी अधिकारी	१५६००-३९१००	६६००	---	१	६	३४	---	---	४१
४.	कृषी अधिकारी वर्ग-१ (वि.वे.)	१५६००-३९१००	६६००	४	--	---	----	---	---	४
५.	कृषी अधिकारी (म.कृ.से.) वर्ग - १	१५६००-३९१००	५४००	२	१	---	----	---	---	३
६.	कृषी अधिकारी (म.कृ.से.) वर्ग - २	९३००-३४८००	४६००	४	१	---	----	३५१	---	३५६
७.	कृषी अधिकारी वर्ग -२ (क.)	९३००-३४८००	४४००	१०	१	२४	१०२	३५१	---	४८८
८.	लेखाधिकारी वर्ग - २	९३००-३४८००	४४००	---	---	६	३४	---	---	४०
९.	कृषी पर्यवेक्षक/मंडळ अधिकारी	९३००-३४८००	४२००	४	---	---	३४	७०२	२००६	२७४६
१०.	अधीक्षक	९३००-३४८००	४३००	१	---	---	---	---	---	१
११.	सहायक लेखाधिकारी	९३००-३४८००	४३००	---	---	---	३४	---	---	३४
१२.	सहायक अधीक्षक	९३००-३४८००	४२००	६	---	---	---	---	---	६
१३.	कृषी सहायक	५२००-२०२००	२४००	२	---	---	३४	---	२००६	२०४२
१४.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	२४००	९	---	---	१०२	३५१	---	४६२

अ.क्र.	कृषी विभागाकडील सध्याचे पदनाम	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	जलसंधारण आयुक्तालया करिता	मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालया करिता	प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण कार्यालया करिता	जिल्हा मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाकरिता	तालुका मृदसंधारण अधिकारी कार्यालयाकरिता	मृदसंधारण मंडळ कार्यालया करिता	एकूण
१५.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	१९००	९	----	----	१७०	७०२	-----	८८१
१६.	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	९	----	----	-----	३५१	-----	३६०
१७.	स्वीय सहायक	९३००-३४८००	४४००	१	----	----	-----	-----	-----	१
१८.	उच्चश्रेणी लघुलेखक	९३००-३४८००	४४००	१	----	----	-----	-----	-----	१
१९.	निम्नश्रेणी लघुलेखक	९३००-३४८००	४३००	२	----	----	-----	-----	-----	२
२०.	आरेखक	५२००-२०२००	२८००	---	----	----	-----	-----	-----	---
२१.	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	१०	----	----	-----	-----	१९७८	१९८८
२२.	वाहनचालक	५२००-२०२००	१९००	४	----	----	३४	-----	---	३८
२३.	नाईक	४४४०-७४४०	१६००	२	----	----	-----	-----	---	२
२४.	रखवालदार	४४४०-७४४०	१३००	---	----	----	-----	-----	---	---
२५.	शिपाई / परिचर	४४४०-७४४०	१३००	१०	----	६	१०२	३५१	---	४६९
	एकूण			९२	४	४२	६८०	३१५६	२१९१	९९६७

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - ओ

जलसंपदा विभागाकडून या विभागाकडील सध्याच्या कार्यरत पदांव्यतिरीक्त जलसंधारण विभागाकडे कायमस्वरूपी वर्ग करून आणावयाच्या ३८१पदांचा संवर्गनिहाय तपशील :

अ.क्र.	जलसंपदा विभागाकडील सध्याचे पदनाम	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	मंत्रालय (खुद्द) करिता	जलसंधारण आयुक्तालया करिता	मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी कार्यालय	प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी कार्यालय	जि.प. (ल.पा) विभागीय कार्यालया करिता	जि.प. उप विभागीय कार्यालया करिता	मृदसंधारण मंडळ कार्यालया करिता	एकूण
१.	मुख्य अभियंता	३७४००-६७६००	८७००	१		१	---		--	--	२
२.	अधीक्षक अभियंता	१५६००-३९१००	७६००	--	--	---	६	--	--	--	६
३.	कार्यकारी अभियंता	१५६००-३९१००	६६००	२	--	१	--	४	--	--	७
४.	उप अभियंता	१५६००-३९१००	५४००	२	--	१	--	४	१७	--	२४
५.	शाखा अभियंता	९३००-३४८००	४४००	--	--	१	--	१६	८५	--	१०२
६.	अधीक्षक	९३००-३४८००	४३००	--	--	--	--	४	--	--	४
७.	विभागीय लेखापाल	९३००-३४८००	४२००	--	--	--	--	४	--	--	४
८.	वरिष्ठ सहायक लेखा	५२००-२०२००	२४००	--	--	--	--	४	--	--	४
९.	स्वीय सहायक /उ.श्रे.लघुलेखक	९३००-३४८००	४४००	--	--	२	--	--	--	--	२
१०.	स्थापत्य अभियांत्रिकी सहायक	५२००-२०२००	२४००	--	--	--	--	--	१७	--	१७
११.	तांत्रिक सहायक	५२००-२०२००	२४००	--	--	--	--	--	--	--	--
१२.	वरिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	२४००	--	--	--	--	४	१७	--	२१
१३.	कनिष्ठ लिपीक	५२००-२०२००	१९००	--	--	४	--	१२	३४	--	५०
१४.	टंकलेखक	५२००-२०२००	१९००	--	--	--	--	--	--	--	--
१५.	अनुरेखक	५२००-२०२००	२०००	--	--	--	--	--	१७	२८	४५

अ.क्र.	जलसंपदा विभागाकडील सध्याचे पदनाम	वेतनश्रेणी	ग्रेड वेतन	मंत्रालय (खुद्द) करिता	जलसंधारण आयुक्तालया करिता	मुख्य दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी कार्यालय	प्रादेशिक दक्षता व गुणनियंत्रण अधिकारी कार्यालय	जि.प. (ल.पा) विभागीय कार्यालया करिता	जि.प. उप विभागीय कार्यालया करिता	मृदसंधारण मंडळ कार्यालया करिता	एकूण
१६.	आरेखक	५२००-२०२००	२८००	--	--	--	--	४	--	--	४
१७.	कनिष्ठ आरेखक	५२००-२०२००	२०००	--	--	--	--	४	--	--	४
१८.	वाहनचालक	५२००-२०२००	१९००	---	--	१	--	४	१७	--	२२
१९.	चौकीदार	४४४०-७४४०	१३००	--	--	--	--	४	१७	--	२१
२०.	शिपाई	४४४०-७४४०	१३००	--	--	--	--	८	३४	--	४२
	एकूण			५	--	११	६	७६	२५५	२८	३८१

शासन निर्णय क्र. आस्थाप २०१६/प्र.क्र.८८(भाग-९)/जल-२ दिनांक ३१ मे, २०१७ सोबतचे
विवरणपत्र - औ

